

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 18.11.2024, klo 14:03 - 17:45

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 290 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 291 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 292 **Ilmoitusasiat**
- § 293 **Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 294 **Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 295 **Kaupunginvaltuuston kokouksen 23.9.2024 täytäntöönpanot**
- § 296 **Kaupunginhallituksen lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle Itäisen Suomen ohjelmaluonnoksesta**
- § 297 **Kehittämishankkeiden rahoitus 2025**
- § 298 **Mikkelin Vesiliikelaitoksen yhtiöittämisselvitys**
- § 299 **Työhyvinvoinnin toimintaohjelma 2024-2026**
- § 300 **Mikkelin seudun työllisyysalueen virkojen perustaminen 1.1.2025 lukien**
- § 301 **Määräaikaisen varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan viran perustaminen**
- § 302 **Paikallinen virkaehtosopimus Otavia Nettilukio**
- § 303 **Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos / Niemelä**
- § 304 **Asemakaavan muutosehdotus 1. kaupunginosan (Savilahti) / Porrassalmenkatu 29**
- § 305 **Mikkelin Vesiliikelaitoksen konsernilaina 2024**
- § 306 **Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian konsernilaina 2024**
- § 307 **Ulkoisten vuokrien korottaminen 1.1.2025**
- § 308 **Mikkelin kaupungin kotoutumispalvelujen valmistelu**
- § 309 **Opintoapurahat 2024**
- § 310 **Kumppanuussopimus Jukurit HC Oy:n kanssa kaudelle 2024-2025**
- § 311 **Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry:n avustushakemus Mikkelin kaupungille**
- § 312 **Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry:n avustushakemus Mikkelin kaupungille**
- § 313 **Saimaa Stadiumi Oy:n osakassopimuksen muuttaminen 1.1.2025 alkaen**
- § 314 **Valtuustoaloite kaupungin kadunvarsipysäköinnin muuttamisesta maksuttomaksi kiekkopysäköinniksi**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 315

Valtuustoaloite: Valmiussuunnitelma päivitettävä ja väestönsuojista informoitava

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja
Jarno Strengell, 1. varapuheenjohtaja
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Jatta Juhola
Heli Kauppinen
Jouko Kervinen
Kirsi Olkkonen
Risto Rouhiainen, poistui 17:14
Jaana Strandman
Sami Järvinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Petri Pekonen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, poistui 15:35
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Janne Skott, vs. talousjohtaja, poistui 17:14
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, poistui 14:54
Kalle Ränä, asemakaavapäällikkö, saapui 15:15, poistui 15:24

Poissa

Armi Salo-Oksa

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.11.2024

20.11.2024

Jaana Strandman
Pöytäkirjantarkastaja

Jani Sensio
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 290

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 291

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaana Strandman ja Jani Sensio. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 20.11.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 292

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Vs. kaupunginlakimies Topi Heinänen selostaa kokouksessa Kyyhkylä Oy:n konkurssihakemuksen tilannetta.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 293

Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Kaupunkikehityslautakunta 5.11.2024
- Konserni- ja elinvoimajaosto 5.11.2024

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 294

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Talousjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 7 Omistajastrategian laatiminen, 31.10.2024

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 295

Kaupunginvaltuuston kokouksen 23.9.2024 täytäntöönpanot

MliDno-2024-850

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 23.9.2024 tehdyt päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

§ 84

Eron myöntäminen Laura Hämäläiselle kaupunginvaltuuston valtuutetun luottamustehtävästä ja kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävästä sekä uuden 1. varapuheenjohtajan valitseminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.9.2024: Eropyyntön jättänyt, Keskustan valtuustoryhmän 1. ja 2. varavaltuutettu, valittu varapuheenjohtaja, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

§ 85

Eron myöntäminen Petri Pekoselle kaupunginhallituksen jäsenyydestä

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.9.2024: Eropyyntön jättänyt, valittu jäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

§ 86

Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan puheenjohtajan, jäsenten ja varajäsenten valinta loppukaudelle 2021-2025

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.9.2024: Eropyyntön jättäneet, valitut jäsenet, varajäsenet ja puheenjohtaja, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

§ 87

Lausunto tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta 2023

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.9.2024: Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja, talouspalvelut

§ 88

Talouden seuranta 7/2024

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.9.2024: Talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

§ 89

Kaupunginhallituksen valtuudet konsernilainojen myöntämiseen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 25.9.2024: Talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

§ 90

Valtuustoaloite: Mikkelistä UNICEFin hyväksymä Lapsiystävällinen kunta
Merkittiin tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 91

Valtuutettu Raine Lehkosen huomioiminen

§ 92

Ilmoitus uuden valtuustoryhmän perustamisesta, Vasemmistoliitto

Merkittiin tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 296

Kaupunginhallituksen lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle Itäisen Suomen ohjelmaluonnoksesta

MliDno-2024-3556

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Kaupunginhallituksen lausunto Itäisen Suomen ohjelmaksi

Pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelmassa todetaan: "Hallitus käynnistää valtioneuvoston kanslian johdolla Pohjoisen ohjelman ja perustaa sen työn tueksi neuvottelukunnan." ja "Hallitus jatkaa Itäisen Suomen kehittämissiisiotä uudessa geopoliittisessa tilanteessa."

Edellä mainittujen kirjausten toteuttamiseksi hallitus käynnisti maaliskuussa 2024 Pohjoisen Suomen ja Itäisen Suomen ohjelmat. Ohjelmien tavoitteena on pohjoisen ja itäisen Suomen mahdollisuuksien täysimääräinen hyödyntämisen edistäminen erityisesti taloudellisen kasvun, alueellisen elinvoiman, investointien vauhdittamisen, osaamisen kehittämisen, työvoiman saatavuuden näkökulmista. Lisäksi ohjelmien tavoitteena on muuttuneessa turvallisuuspoliittisessa tilanteessa edistää Suomen huoltovarmuutta ja omavaraisuutta sekä vahvistaa turvallisuutta Pohjoismaisessa, EU- ja NATO-yhteistyössä uusi geopolitiikka ja reittimme länteen huomioiden.

Molemmissa ohjelmissa tulee esittää tiiviisti ja konkreettisesti toimia, joilla:

1. voidaan lisätä kestävän kasvun mahdollisuuksia ja uusia investointeja sekä vahvistaa Suomen kilpailukykyä ja alueiden elinvoimatekijöitä
2. voidaan kestävästi hyödyntää puhtaan energian mahdollisuuksia ja tukea digitaalista puhdasta kasvua
3. lisätään alueen kestävän matkailun vetovoimaa
4. edistetään osaamista ja osaavan työvoiman saatavuutta
5. vahvistetaan koko Suomen turvallisuutta, huoltovarmuutta ja omavaraisuutta
6. lisätään alueen (fyysistä ja digitaalista) saavutettavuutta.

Liitteenä oleva luonnos Itäisen Suomen ohjelmasta on nyt lausuttavana. Lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään 22.11.2024.

Lausuntopalautteet käsitellään heti tämän jälkeen ja otetaan osaksi jatkovalmistelua. Ohjelmalle asetetun valmisteluryhmän tehtävänä on tehdä ehdotukset Itäisen Suomen ohjelmaksi ja siihen sisältyviksi toimenpide-ehdotuksiksi 31.12.2024 mennessä. Neuvottelukunta työskentelee hallituskauden loppuun saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus evästää Mikkelin kaupungin lausunnon valmistelussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Kaupunginhallitus antoi jatkovalmisteluohjeeksi lausunnossa huomioitavaksi ja vahvistettavaksi seuraavat teemat:

- digitaalisuus
- matkailu
- kulttuuri-identiteetti
- julkinen liikenne
- Itä-Suomi ruokajärjestelmien kestävyysmurroksen pilottialue

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 297

Kehittämishankkeiden rahoitus 2025

MliDno-2024-3479

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Tiivistelmät kehittämishankkeista 2025

Kuntien osoittama kehittämisrahoitus on osa julkisen sektorin lukuisiin alueen kehittämishankkeisiin kanavoimaa kehittämispanostusta. Hankkeilla edistetään Mikkelin kaupungin strategian mukaisesti uusien työpaikkojen syntymistä, työvoiman osaamisen kehittämistä, elinkeinojen kasvua, asukkaiden hyvinvointia sekä tätä kautta kaupungin veto- ja elinvoimaa. Merkittävin osuus hankerahoituksesta tulee EU:n rakennerahasto-ohjelmien kautta. Kuntien rahoitusosuus EU-hankkeissa vaihtelee 5 %:n ja 50 %:n välillä hankkeiden kokonaiskustannuksista. Mikkeliissä mm. merkittävä osa korkeakoulujen tutkimus- ja kehittämistoiminnan perusrakenteista ylläpidetään hankevaroin. Lisäksi kuntien kehittämisrahoituksilla tuetaan mm. kuntien omaa palvelutuotantoa tukevaa ja kehittävää toimintaa ja hankkeita.

Mikkelin kaupunkiseudulla kuntien hankerahoitus tulee pääosin Mikkelin kaupungin varaamasta kehittämismäärärahasta, joka vuonna 2025 on 726.700 euroa sekä Mikkelin seudun kuntien yhdessä kartuttamasta seudun kehityshankerahastosta, johon voimassa olevan Mikkelin seudun kehityshankerahaston säännön mukaan on kerätty aiemmin vuosittain noin 800.000 € ja vuoden 2024 voimaan tulleen laskentaperusteen päivityksen jälkeen noin 620.000 €. Mikkelin kaupungin ja Mikkelin seudun kehittämishankkeiden suuntausta tarkastellaan kokonaisuutena. Kehittämishankkeiden rahoitusta on pyritty jakamaan kaupungin ja seudun kesken alueellisen vaikuttavuuden ja erikoistumisalojen mukaan. Näin esimerkiksi aluekehitystoiminnan sekä maaseudun kehittämiseen ja talousalueen yritystoiminnan kehittämiseen laajasti vaikuttavien hankkeiden kuntarahoitusta on painotettu seudun vastuulle. Osassa hankkeita rahoitusvastuuta voidaan jakaa molemmille. Seudun kehityshankerahaston käytöstä päättää seudun kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti seutuvaliokunta ja rahoituspäätökset tehdään koskemaan koko hankekautta. Kaupungin osalta kehittämishankkeisiin osallistumisesta ja osoitettavan rahoituksen suuruudesta päättää vuosittain hankekohtaisesti kaupunginhallitus.

Kehittämishankkeet -määräraha on tarkoitettu merkittäviin elinvoimaa ja kilpailukykyä edistäviin kehittämishankkeisiin. Rahoitettavien hankkeiden tulee tukea ja toteuttaa kaupungin voimassa olevaa strategiaa. Tämä strategiakytkös varmistetaan hankerahoitusta hakevien yhteisöjen kanssa käydyissä neuvotteluissa osana elinvoimaohjelman toteuttamista. Keskeisten toimijoiden kanssa kaupunki on solminut kumppanuussopimukset, joissa määritellään yhteistyön lähtökohdat ja tavoitteet sekä sovitaan vuosittain toteutettavissa yhteistyöneuvotteluissa kunkin vuoden toiminnan painopisteistä sekä toteutettavista kehittämishankkeista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hankkeiden tuloksellisuuden ja vaikuttavuuden arviointi on pääsääntöisesti hankkeiden päärahoittajien tehtävä osana hankkeen valvontaa. Kaupungin ja seudun osalta hankkeiden arviointi toteutuu hankekohtaisesti hankkeiden ohjausryhmätyöskentelyssä sekä toiminnan raportoinnissa päärahoittajalle. Erilliseen hankekohtaiseen seurantaan kaupungilla ei ole käyttää resurssia.

Liitteeseen on koottu Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Oy:n (XAMK), Veej'jakaja ry:n, Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n, Mikkelin kaupungin, Sodan ja rauhan keskus Muistin ja Mikkelin seudun uusyrityskeskus ry:n päätöksentekohetkellä tiedossa olleet ja päätöksentekoon valmistellut kehittämishankkeet, joiden rahoittamiseen käytetään Mikkelin kaupungin kehittämismäärärahaa ja/tai Mikkelin seudun kehityshankerahaston varoja. Hankkeet toteuttavat Mikkelin kaupunkistrategian 2022-2025 sekä Mikkelin seudun kehittämisen linjauksia.

Päätettävien kuntarahoitusten yhteissumma on 282.369 € ja yhdessä aiemmin tehtyjen vuotta 2025 koskevien rahoituspäätösten kanssa kaupunginhallituksen alaisesta kehittämismäärärahasta on päätöksentekohetkellä vuodelle 2025 sidottu yhteensä 495.063 €.

Mikkelin seutuvaliokunta on osaltaan tehnyt liitteenä olevassa tiivistelmässä esitetyt kuntarahoitukset 12.11.2024 pitämässään kokouksessa.

Strategia ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selostaa asiaa kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää kuntarahoitusta vuodelle 2025 kustannuspaikalta 1412 (kehittämishankkeet):

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun (XAMK) hankkeet

- Kasvua modernista ilmaliikenteestä Itä-Suomeen, enintään 5.000 €

Veej'jakaja ry:n hankkeet

- Veej'jakaja ry:n vuoden 2025 leader-kuntarahoitus, enintään 68.995 €

Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n hankkeet

- Enterprise Europe Network (EEN), enintään 7.500 €
- CirclnWater, enintään 1.055 €
- Saavu Saimaalle, enintään 18.333 €
- DemoMelu - Biohiili rakennusmateriaalina, enintään 8.534 €
- Päämaja - Mikkelin matkailun kehittämishanke, enintään 47.333 €
- Tuotantotaloudesta Kiertotalouteen - Älykäs materiaalien hallinta ja kiertotalous (TUKI), enintään 15.321 €

Mikkelin kaupungin hankkeet

- BEM osaamiskeskus III, toimintavuosille 2024-2025 enintään 79.239 €

Sodan ja rauhan keskus Muistin hankkeet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

- Päämaja – Mikkelin matkailun kehittämishanke, enintään 31.059 €

Rahoituksen ehtona on hankkeiden muun rahoituksen toteutuminen suunnitellusti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Oy (XAMK), Veej'jakaja ry, Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy, Mikkelin kaupunki, Sodan ja rauhan keskus Muisti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vesiliikelaitoksen johtokunta, § 42,29.08.2024
Vesiliikelaitoksen johtokunta, § 55,17.10.2024
Kaupunkikehityslautakunta, § 126,05.11.2024
Kaupunginhallitus, § 298, 18.11.2024

§ 298
Mikkelin Vesiliikelaitoksen yhtiöittämisselvitys

MliDno-2023-3327

Vesiliikelaitoksen johtokunta, 29.08.2024, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarkko Laitinen
jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi
vesilaitoksen johtaja

Mikkelin kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 28.3.2022 § 44 Palvelut ja tulevaisuusohjelmassa päättänyt selvittää Mikkelin Vesiliikelaitoksen yhtiöittämisen. Mikkelin Vesiliikelaitos on kilpailuttanut Vesiliikelaitoksen yhtiöittämisselvityksen laatimisen Mikkelin kaupungin Hanselin DPS Johtamisen ja kehittämisen konsultointi puitesopimuksella. Yhtiöittämisselvitys tilattiin kilpailutuksen perusteella AFRY Finland Oy:ltä.

Yhtiöittämisselvitystä on tehty syksystä 2023 lähtien. Yhtiöittämisselvityksen luonnosversio esiteltiin vesiliikelaitoksen johtokunnalle ja kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa kesäkuussa 2024.

Yhtiöittämisselvitys on valmistunut. Selvitys esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Johtokunta päättää esitetyn selvityksen perusteella vesiliikelaitoksen yhtiöittämisen eteenpäin viemistä kaupunkikehityslautakunnalle ja selvityksessä esitettyjen valmistelujen aloittamisesta vesiliikelaitoksen yhtiöittämistä varten.

Päätös

Johtokunta päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle, koska nykyisessä tilanteessa yhtiöittämiselle ei nähty olevan tarvetta.

Merkitään, että Paula Pitkonen ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi) tämän asian käsittelyssä. Johtokunta hyväksyi ilmoituksen ja Pitkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Merkitään, että Pertti karhunen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Esteellisyys

Paula Pitkonen

Vesiliikelaitoksen johtokunta, 17.10.2024, § 55

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarkko Laitinen
jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi
vesilaitoksen johtaja

Mikkelin Vesiliikelaitoksen yhtiöittämisselvitys jäi pöydälle johtokunnan kokouksessa 29.8.2024. Pöydälle jättämisspätös saattoi yhtiöittämisselvityksen keskeneräiseen tilaan.

Nyt asia tuodaan uudestaan Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokuntaan.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Johtokunta päättää Mikkelin Vesiliikelaitoksen yhtiöittämisselvityksen valmistuneeksi.

Johtokunta päättää yhtiöittämisselvityksen esittämistä kaupunkikehityslautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle. Johtokunta esittää kokouksessa oman kantansa vesiliikelaitoksen yhtiöittämisselvitykseen.

Päätös

Keskustelun aikana esittelijä täydensi päätösehdotustaan niin, että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta jo kokouksessa.

Keskustelun aikana Nina Jussi-Pekka esitti, että täydennetty päätösehdotus hyväksytään muuten, mutta siihen lisätään maininta, että johtokunta ei kannata vesiliikelaitoksen yhtiöittämistä. Anne Puntanen kannatti Jussi-Pekan esitystä.

Nina Jussi-Pekan päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Paula Pitkonen ilmoitti olevansa esteellinen tämän asian käsittelyssä (intressijäävi). Ilmoitus hyväksyttiin ja Pitkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyys

Paula Pitkonen

Kaupunkikehityslautakunta, 05.11.2024, § 126

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarkko Laitinen
jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi
vesilaitoksen johtaja

Vesiliikelaitoksen johtokunta on todennut Mikkelin Vesiliikelaitoksen yhtiöittämisselvityksen valmistuneeksi. Johtokunta päätti yhtiöittämisselvityksen esittämisestä kaupunkikehityslautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle ja ilmoitti omana kantanaan, ettei se kannata vesiliikelaitoksen yhtiöittämistä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta toteaa, että vesiliikelaitoksen johtokunta on yksimielisesti ilmoittanut, ettei se kannata vesiliikelaitoksen yhtiöittämistä. Lautakunta toteaa omana kantanaan, että yhtiöittäminen ei ole tällä hetkellä ajankohtaista ja lähettää asian edelleen kaupunginhallitukselle päätettäväksi.

Päätös

Asiasta käydyin keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotuksen seuraavaan muotoon: Kaupunkikehityslautakunta toteaa, että vesiliikelaitoksen johtokunta on yksimielisesti ilmoittanut, ettei se kannata vesiliikelaitoksen yhtiöittämistä. Lautakunta esittää, ettei vesiliikelaitosta yhtiötetä ja lähettää asian edelleen kaupunginhallitukselle päätettäväksi.

Esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus, 18.11.2024, § 298

Valmistelija / lisätiedot:
Jarkko Laitinen
jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi
vesilaitoksen johtaja

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Loppuraportti Mikkelin Vesilaitoksen yhtiöittämisselvitys
21.8.2024

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää vesiliikelaitoksen johtokunnan ja kaupunkikehityslautakunnan esitysten perusteella, ettei vesiliikelaitosta yhtiötetä ja toteaa asian loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vesilaitoksen johtaja, Vesiliikelaitoksen johtokunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 299

Työhyvinvoinnin toimintaohjelma 2024-2026

MliDno-2024-2973

Valmistelija / lisätiedot:
Petri Mattila
petri.mattila@mikkeli.fi
henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Työhyvinvoinnin toimintaohjelma 2024-2026 Mikkelin kaupunki

Mikkelin kaupungille on laadittu vuosille 2024-2026 työhyvinvoinnin toimintaohjelma. Työhyvinvoinnin toimintaohjelman tarkoituksena on antaa esimiehille ja työntekijöille kokonaiskuva Mikkelin kaupungin työhyvinvoinnin sisällöstä ja tarjota ohjelmaa soveltaen mahdollisuuden hyvinvoinnin edistämiseen. Työhyvinvointijohtaminen Mikkelin kaupungilla on koettu keskeiseksi osaksi henkilöstövoimavarojen, kuntalaispalveluiden sekä kuntatalouden muodostamaa kokonaisuutta ja se koostuu toimenpiteistä, joilla edistetään henkilöstön työhyvinvointia ja ennakoivasti tuetaan työkykyisyyttä.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 26.9.2016 § 345 hyväksynyt varhaisen ja tehostetun tuen, uudelleensijoituksen mallin. Nyt laadittuun työhyvinvoinnin toimintaohjelmaan on lisätty varhaisen tuen malli.

Työhyvinvoinnin toimintaohjelma on valmisteltu henkilöstöpalveluissa ja käsitelty kaupungin YT-neuvottelukunnassa. Ohjelma käydään läpi henkilöstöinfossa ja se on luettavissa sähköisessä muodossa Helmi-intrassa. Tämän koko organisaatiotasoisien suunnitelman lisäksi tulosalueet ja -yksiköt voivat laatia omat kehittämissuunnitelmansa muun muassa työhyvinvointikyselyiden tulosten pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi työhyvinvoinnin toimintaohjelman vuosille 2024-2026. Lisäksi kaupunginhallitus kumoaa 26.9.20216 § 345 hyväksytyyn varhaisen ja tehostetun tuen, uudelleensijoitusohjeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 300

Mikkelin seudun työllisyysalueen virkojen perustaminen 1.1.2025 lukien

MliDno-2021-2819

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, Sari Häkkinen

jukka.ollikainen@mikkeli.fi, sari.hakkinen@mikkeli.fi

työllisyysjohtaja, HR-päällikkö

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Mikkelin seudun työllisyysalueen virkojen perustaminen 1.1.2025 lukien

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta siirtyy kunnille 1.1.2025. TE-palveluista tulee vuoden 2025 alussa osa jokaisen kunnan lakisääteisiä tehtäviä ja sitä kautta osa jokaisen kunnan peruspalveluja. Kunnille muodostuu uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtionosuudessa. Kunnan rahoitusvastuu laajenee. Kunnille siirtyy myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät. Kun TE-palvelut siirtyvät kuntiin, myös TE-toimistojen henkilöstö siirtyy valtiolta kuntien palvelukseen. Henkilöstön siirtymisessä kuntiin noudatetaan virkamieslain mukaisesti liikkeenluovutusta koskevia periaatteita. Henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksen yhteydessä uuden työnantajan palvelukseen.

Osana TE- palveluiden uudistusta Mikkeli, Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mäntyharju, Pertunmaa ja Puumala ovat allekirjoittaneet vastuukuntasopimuksen 24.10.2023. Yhteistoimintasopimuksella em. kunnat ovat sopineet Laissa työvoimapalvelujen järjestämisestä (380/2023) tarkoitettujen julkisten työvoimapalveluiden järjestämisestä 1.1.2025 lukien. Sopijapuolet haluavat järjestää työvoimapalvelut kuntalain (410/2015) 8 luvun sopimukseen perustuvana julkisoikeudellisena yhteistoimintana. Erillisellä sopimuksella on sovittu kuntien kuntakokeilussa toimineiden työntekijöiden siirrosta Mikkelin seudun työllisyysalueelle.

Julkiset työvoimapalvelut ja -tehtävät määritellään muun muassa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023), kotoutumisen edistämisestä (681/2023), työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023) sekä kuntouttavasta työtoiminnasta (189/2001) annetuissa laeissa sekä työttömyysturvalaissa (1290/2002). Työllisyyspalvelujen tehtävissä valtaosassa käytetään julkista valtaa. Tästä johtuen perustettavaksi esitettävät vakanssit ovat pääosin virkoja. Julkista valtaa käytetään tehtäessä mm. päätöksiä, jotka vaikuttavat henkilön etuihin, oikeuksiin tai velvollisuuksiin sekä tehtävissä, joissa käytetään kunnalle tai kunnan delegeoitua päätösvaltaa. Henkilöstön vastaanottamista tulee Mikkelin kaupungin perustaa kaikki tarvittavat virat koskien siirtyviä viranhaltijoita. Siirtyvälle henkilöstölle perustettavien virkojen lisäksi, tulee perustaa muitakin virkoja, jotta lakisääteisistä tehtävistä selviydytään. Jokainen työvoimaviranomainen perustaa virat itsehallintonsa perusteella. Näin ollen valtion virat eivät siirry liikkeenluovutuksessa, vaan vastaanottava työvoimaviranomainen perustaa siirtyvän toiminnan edellyttämät virat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kuntalain 87 §:n mukaan virka perustetaan sellaisia tehtäviä varten, joissa käytetään julkista valtaa. Mikkelin kaupungin hallintosäännön 55 §:n mukaan viran perustaminen ja lakkauttaminen sekä virkanimikkeen muuttaminen kuuluu kaupunginhallituksen toimivaltaan.

Mikkelin työllisyysalueelle perustetaan seuraavat virat 1.1.2025 lukien:

Palvelupäällikkö 1 (yksi) virka

Johtava työllisyysasiantuntija 6 (kuusi) virkaa

Työllisyysasiantuntija 52 virkaa

Työllisyysasiantuntija määräaikainen 1 (yksi) virka

Psykologi 4 (neljä) virkaa

Koulutusasiantuntija 2 (kaksi) virkaa

Maksatusasiantuntija 1 (yksi) virka

Perustettavien virkojen määrä yhteensä 67. Virkoihin sovelletaan Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus KVTES sopimusta. Virkojen kelpoisuudet ja virkojen perustamiskustannukset liitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Mikkelin seudun työllisyysalueen organisaatioon Mikkelin kaupungin Konserni- ja elinvoimapalvelualueelle perustetaan yksi (1) palvelupäällikön, kuusi (6) johtavan asiantuntijan, 52 työllisyysasiantuntiajan, yksi (1) määräaikainen työllisyysasiantuntijan, neljä (4) psykologin, kaksi (2) koulutusasiantuntijan ja yksi (1) maksatusasiantuntijan virkaa. Virkoihin sovelletaan Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus KVTES sopimusta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 301

Määräaikaisen varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan viran perustaminen

MliDno-2024-3552

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Häkkinen, Taina Halinen, Leila Korhonen

sari.hakkinen@mikkeli.fi, taina.halinen@sivistys.mikkeli.fi, leila.korhonen@sivistys.mikkeli.fi

HR-päällikkö, varhaiskasvatusjohtaja, palvelupäällikkö

Varhaiskasvatuslain 540/2018 mukaan päiväkodissa tulee olla toiminnasta vastaava johtaja. Päiväkodissa erityisesti päivittäisjohtamisesta ja arjen toiminnan sujuvuudesta ja organisoinnista on jaettu päiväkodin johtajan lisäksi varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan tai päiväkodin varajohtajalle. Päiväkodin johtajan ollessa estynyt hoitamaan johto- ja esimiestehtäviään päiväkodilla on oltava toiminnasta vastaavan johtajan sijainen. Sijaisen on täytettävä päiväkodin johtajan kelpoisuusehdot (Varhaiskasvatuslaki 31 §). Varhaiskasvatuksen apulaisjohtajat ovat virkasuhteessa.

Varhaiskasvatus esittää, että Tikanpellon päiväkotiin perustetaan määräaikainen varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan virka. Määräaikaisuuden perusteena on palvelutoimintaan liittyvien mahdolliset uudelleenjärjestelyt. Virka perustetaan ajalle 1.1.-31.7.2025 tai enintään siihen saakka, kun palvelujen mahdollinen palvelutoimintaan liittyvät uudelleenjärjestelyt on toteutettu. Perusteluina varhaiskasvatus toteaa, että useamman yksikön päivittäisjohtaminen on kasvattanut päiväkodin johtajan työmäärä eikä lapsiryhmässä toimivan varhaiskasvatuksen opettaja-varajohtajan työpanos ole riittänyt tukemaan esihenkilön työtä.

Varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan tehtävät edellyttävät varhaiskasvatuslain 540/2018 26 §, 30 §, 31 §, 74 § tai 75 §:n mukaista kelpoisuutta. Kasvatustieteen maisterin (varhaiskasvatus) tai kandidaatin (varhaiskasvatus) tutkintoa tai soveltuvaa ammattikorkeakoulututkintoa (varhaiskasvatus) sekä riittävää johtamistaitoa (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 § 31) tai lain 75§:n siirtymäsäännöksen mukainen kelpoisuus). Määräaikaisen viran palkkakustannukset ovat ajalla 1.1.-31.7.2025 sivukuluineen 27 866,13 euroa.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 8 luku toimivalta henkilöstöasioissa 55 § viran perustaminen ja lakkauttaminen sekä virkanimikkeen muuttamisesta päättää kaupunginhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää perustaa määräaikainen varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan viran ajalle 1.1-31.7.2025, tai enitään siihen saakka kun määräaikaisuuden peruste on olemassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Varhaiskasvatus/ varhaiskasvatusjohtaja, palvelupäällikkö, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 302

Paikallinen virkaehtosopimus Otavia NettiLukio

MliDno-2023-1964

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Häkkinen, Miia Siven

sari.hakkinen@mikkeli.fi, miia.siven@otavia.fi

HR-päällikkö, lukiokoulutuksen rehtori

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Otavia NettiLukio paikallinen virka- ja työehtosopimus päivitys

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 19.6.2023 § 226 hyväksynyt kunnallisen pääsopimuksen 12§:n 1. mom. ja Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen OSIO A:n Yleisen osan 2§ 1. mom. mukaisen paikallisen virkaehtosopimuksen. Paikallisella virkaehtosopimuksella on sovittu Otavia liikelaitoksen NettiLukion joustavan toiminnan mahdollistavasta, etäopetuksen toteuttamiseen soveltuvasta vuosityöaikamallista. NettiLukion paikallinen virkaehtosopimus on ollut voimassa 1.8.2023 lukien. Paikallinen virka- ja työehtosopimus kattaa kaiken NettiLukiiossa toteutettavan opetus- ja ohjaustoiminnan.

Käytännössä on huomattu, että paikallisen sopimuksen osalta on syytä joitakin sopimuksen kohtia tarkentaa. Asiasta on käyty neuvottelut Otavian lukiokoulutuksesta vastaavan rehtorin, henkilöstöpalveluiden ja Jukon pääluottamusmiehen kanssa.

Päivitettyyn sopimukseen on sovittu tarkennettavaksi paikallisen sopimuksen kohta 7 § Opettajan vapaajaksot / työstä vapaat / työajan sijoittuminen, jossa muutoksena sovittu toimintavuoden alkaminen, arkipyhän vaikutus sekä vapaajaksossa noudatettavia periaatteita. Vapaajaksot pitää myös jatkossa vahvistaa 31.8 mennessä. Lisäksi sivutoimisen tuntiopettajan palkkion maksatusperusteena on sovittu lukion vuosityöajassa oleva opinto-ohjaaja (osio B 6a § 1 mom.) hinnoittelutunnus. Lisäksi on myös sovittu irtisanoutumisen yhteydessä maksettavasta lomakorvauksesta. Päivitetty paikallinen virkaehtosopimus on liitteenä.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako 27 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivallan kohdan 6 mukaan kaupunginhallitus hyväksyy paikalliset virka- ja työehtosopimukset, ellei se ole tältä osin siirtänyt päätösvaltaansa kaupungin muulle viranomaiselle.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä päivitetyn Otavian NettiLukion paikallisen virkaehtosopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Otavian liikelaitos NettiLukio/lukiokoulutuksen rehtori, JUKO ry pääluottamusmies, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 113, 05.11.2024
Kaupunginhallitus, § 303, 18.11.2024

§ 303

Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos / Niemelä

MliDno-2024-2897

Kaupunkikehityslautakunta, 05.11.2024, § 113

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti

minna.frosti@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kkltk 5.11.2024 Niemelä ryk muutos

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 14. päivänä lokakuuta 2024 päivätyn rantayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut Karttaako Oy maaomistajien aloitteesta.

Alueella on voimassa 25.6.2001 hyväksytty Kyyveden rantayleiskaava (kaavanumero 7026), jota myös nyt laadittava muutos koskee. Kaava on laadittu aikoinaan Haukiveden kunnassa ennen kuntaliitosta Mikkeliin. Suunnittelualueena on yksi yksityisen maanomistajan tila 491-496-2-1, joka sijaitsee Mikkelin kunnan pohjoisosassa Kyyvedellä Syvänsaaressa.

Kaavamuutos on tullut vireille 27.8.2024 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 27.8.- 29.9.2024.

Määräaikaan mennessä OAS:sta ja luonnoksesta saatiin neljä lausuntoa.

Väyläviraston lausunto 27.8.2024

Kaava-alueella ei sijaitse Väyläviraston ylläpitämää rataa tai vesiväyliä. Kaavakartalla kuvattu Kyyveden venereitti kelluvine turvalaitteineen on Mikkelin kaupungin omistuksessa. Väylävirastolla ei ole lausuttavaa.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

Etelä-Savon pelastuslaitoksen lausunto 28.8.2024

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ole huomautettavaa kaavoituksesta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen lausunto 29.8.2024

Rakennuspaikkaa koskevassa kaavamääräyksessä tulisi huomioida vuoden 2025 alusta voimaan tulevan rakentamislain vaikutukset rakentamisen lupajärjestelmään ja rakentamisen kaavalliseen ohjaamiseen. Ainakin rakennuspaikalle sijoitettavien rakennusten enimmäismäärästä ja rantaviivaetäisyyksistä olisi tarpeen määrätä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kaavamääräyksessä, jotta myös rakentamisluvituksen piiristä vapautuvien rakennusten ohjaaminen kaavassa toteutuisi siinä määrin kuin se on lainsäädännöllisesti enää mahdollista. Etelä-Savon ELY-keskuksella ei ole muuta kommentoitavaa kaavamuutoksen suhteen.

Vastine: Kaavaehdotukseen on lisätty yleiset määräykset koskien rakennusten enimmäismäärää sekä rantaviivaetäisyyksiä. Muilta osin merkitään lausunto tiedoksi.

Riihisaari – Savonlinnan museon (alueellinen vastuumuseo) lausunto 4.9.2024

Museolla ei ole huomauttamista kaavamuutoksesta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Kyyveden rantayleiskaava muutoksen tilalla 491-496-2-1, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Museovirastolta, Riihisaari – Savonlinnan museolta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 18.11.2024, § 303

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Frosti
minna.frosti@mikkeli.fi
kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos Niemelä

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Kyyveden rantayleiskaava muutoksen tilalla 491-496-2-1, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Museovirastolta, Riihisaari – Savonlinnan museolta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/kaavoitusinsinööri, toimistos sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 115,05.11.2024
Kaupunginhallitus, § 304, 18.11.2024

§ 304

Asemakaavan muutosehdotus 1. kaupunginosan (Savilahti) / Porrassalmenkatu 29

MliDno-2023-381

Kaupunkikehityslautakunta, 05.11.2024, § 115

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Ränä

Kalle.Raina@mikkeli.fi

asemakaavapäällikkö

Liitteet

1 Liite Kkltk 5.11.2024 Asemakaavan muutos Porrassalmenkatu

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa 15 päivänä lokakuuta 2024 päivätyn asemakaavanmuutoksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutosehdotus koskee 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelin osaa 1 tonttia 65.

Suunnittelualan kuvaus

Suunnittelualue sijaitsee Mikkelin ydinkeskustassa. Alueella ja sen ympäristössä on keskustan palveluita, kuten kauppoja ja ravintoloita, asuntoja sekä Mikkelin keskussairaala. Suunnittelualueen vieressä sijaitsee Kirkkopuisto ja noin 200 metrin etäisyydellä Mikkelin rautatieasema.

Suunnittelualueen kokonaispinta-ala 2 410 m².

Kaavalle asetetut tavoitteet

Asemakaavan suunnittelussa tavoitteena on ollut sovittaa uudet 6 ja 8 kerroksiset rakennukset Porrassalmenkadun puolella paikallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön Porrassalmen korkea katujulkisivu. Sovittaminen on toteutettu rakennuksen massoittelua ohjaavilla merkinnöillä ja rakentamistapaa ohjaavilla määräyksillä.

Tavoitteena on, että vähintään Porrassalmenkadun puoleisen rakennuksen 1. kerrokseen sijoittuisi liiketilaa, toimistoja tai palveluita, mutta toimintojen keskinäisiä suhteita ei ole rajattu kaavamääräyksillä.

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Maanomistaja on tehnyt kaavoitusaloitteen 6.2.2023 ja asemakaavan muutos on käynnistetty Mikkelin kaupungin kaavoitusryhmän päätöksellä 7.2.2023. Asemakaavan muutos on tullut vireille 17.5.2023 ja siitä laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) oli nähtävillä 17.5 - 16.6.2023. OAS:sta saatiin 4 lausuntoa Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta (ESAELY), Savonlinnan museolta, Etelä-Savon pelastuslaitokselta, ESE-verkko Oy:ltä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asemakaavan muutosluonnos oli nähtävillä 5.6. – 5.8.2024 välisenä aikana. Luonnoksesta jätettiin 6 mielipidettä ja lausuntoa. Lausuntojen ja mielipiteiden perusteella asemakaavan muutokseen on laadittu täydennyksiä visualisointeihin ja havainnekuvamateriaalia varjostusvaikutuksista.

Kaavaratkaisun sisältö

Asemakaavan muutoksella suunnittelualueen käyttötarkoitus muutetaan liikerakennusten korttelialueesta (AL) keskustatoimintojen alueeksi (C). Muutos mahdollistaa aikaisempaa monipuolisempien toimintojen sijoittamisen alueelle. Tontin rakennusoikeus kasvaa 3380 kerrosneliömetristä 5600 kerrosneliömetriin.

Porrassalmenkadun puolella rakennus on 6-kerroksinen, kuten viereisetkin rakennukset, ja vajaa seitsemäs kerros tulee toteuttaa sisäänvedettynä. Näin saavutetaan mahdollisimman yhtenäinen räystäslinja naapurirakennuksen kanssa. Tontin takaosaan kaava mahdollistaa enintään 8-kerroksisen rakennuksen rakentamisen. Autopaikat on sijoitettu pääasiassa pihakannen alle.

Kaavamääräyksen mukaan suunnittelussa on kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että uudisrakennusten julkisivut rakennusaineen, mittasuhteiden, pintojen ja värityksen suhteen sopeutuvat ympäristöönsä.

Asemakaava-alueen pinta-ala on 2410 m² ja rakennusoikeus 5600 k-m². Tonttitehokkuudeksi muodostuu näin $e=2,32$.

Autopaikkoja on rakennettava toteuttavaa kerrosalaa kohti 1 ap /150 k-m² asuintilat. Toimisto-, liike- ja myymälätilat 1 ap / 50 k-m².

Pyöräpaikkoja on rakennettava toteutettavaa kerrosalaa kohti seuraavasti 1 pp / 30 k-m². Toimisto-, liike- ja myymälätilat 1 pp / 100 k-m².

Asemakaavan muutoksen yhteydessä laaditaan maankäyttösopimus.

Asemakaavan muutosehdotuksen kaavakartta on selostuksen liitteenä 8.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelia 1 tonttia 64, koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Porrassalmenkatu 29), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin yrittäjät ry. teleoperaattorit, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut - yksiköiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Räinen
Kalle.Raina@mikkeli.fi
asemakaavapäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Asemakaavan muutosehdotus Porrassalmenkatu

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelia 1 tonttia 64, koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Porrassalmenkatu 29), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin yrittäjät ry. teleoperaattorit, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/asemakaavapäällikkö, toimistos sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vesiliikelaitoksen johtokunta, § 54, 17.10.2024
Kaupunginhallitus, § 305, 18.11.2024

§ 305
Mikkelin Vesiliikelaitoksen konsernilaina 2024

MliDno-2018-2307

Vesiliikelaitoksen johtokunta, 17.10.2024, § 54

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarkko Laitinen
jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi
vesilaitoksen johtaja

Mikkelin vesiliikelaitoksen rahoituslaskelma on viimeisen viiden vuoden isojen investointien jäljiltä negatiivinen. Liikelaitoksen rahoituksen rahavirta tulee olemaan vuoden 2024 lopussa miinuksella noin 3 000 000 €.

Vesiliikelaitos pyytää kaupunginhallitukselta konsernilainatarjousta näiden kustannusten kattamiseen.

Lainatarjous pyydetään vaihtuva korkoiselle (euribor 6 kk) ja kertalyhenteiselle 2000 000 euron lainalle kymmenen vuoden laina-ajalle sekä kiinteäkorkoiselle kertalyhenteiselle 2 000 000 euron lainalle kymmenen vuoden laina-ajalla.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Vesiliikelaitoksen johtokunta esittää kaupunginhallitukselle konsernilainan myöntämistä vesilaitokselle ja pyytää lainatarjouksen seuraavilla lainaehdoilla

- Lainapääoma: 2 000 000 euroa
- Laina-aika: 10 vuotta
- Korkovaihtoehto: vaihtuva korkoinen (euribor 12 kk)
- Lyhennystapa: kertalyhenteinen
sekä
- Lainapääoma: 2 000 000 euroa
- Laina-aika: 10 vuotta
- Korkovaihtoehto: kiinteäkorkoinen
- Lyhennystapa: kertalyhenteinen

Vesiliikelaitoksen johtokunta oikeuttaa vesilaitoksen johtajan hyväksymään tai hylkäämään kaupunginhallituksen esittämän lainatarjouksen sekä valmistelemaan mahdolliset konsernilainaan liittyvät sopimukset kaupungin talouspalvelujen kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 18.11.2024, § 305

Valmistelija / lisätiedot:
Janne Skott
janne.skott@mikkeli.fi
taloussuunnittelupäällikkö

Kaupunginvaltuusto on 17.6.2019 § 78 hyväksynyt Mikkelin kaupungin konsernirahoitus- ja takausperiaatteet. Konserniyhtiöiden rahoituksen tavoitteena on konsernin kokonaistaloudellisesti edullisempi rahoitus. Konsernirahoituksen periaatteiden mukaisesti kaupunki varautuu talousarviossa konsernilainojen myöntämiseen. Kaupunginvaltuuston 13.11.2023 § 122 hyväksymässä vuoden 2024 talousarviossa kaupunginhallitukselle annetaan oikeus myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille 12 miljoonaa euroa vuonna 2024. Kaupunginvaltuusto 23.9.2024 § 89 on päättänyt korottaa kaupunginhallituksen oikeutta myöntää konsernilainoja enintään 12 miljoonasta eurosta 14 miljoonaan euroon vuonna 2024.

Kaupunginhallitus on aiemmin vuonna 2024 myöntänyt antolainoja yhteensä 8 miljoonaa euroa. Tällä hetkellä kaupunginhallituksen päätöksenteossa on Mikkelin Vesiliikelaitoksen tarjouspyynnön lisäksi toinen, 4 miljoonan euron lainatarjouspyyntö.

Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunta on 17.10.2024 § 54 tehdyn päätöksen ja siinä esitettyjen perusteiden mukaisesti päättänyt pyytää kaupunginhallitukselta kahden miljoonan (2 000 000) euron lainatarjouksen seuraavin lainaehdoin:

- Lainamäärä: 2 000 000 euroa
- Laina-aika: 10 vuotta
- Lainan korko:
 - a) vaihtuvakorkoinen, viitekorko Euribor 12 kk
 - b) kiinteä korko
- Lyhennystapa: kertalyhenteinen

Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunta on valtuuttanut vesilaitoksen johtajan hyväksymään tai hylkäämään kaupunginhallituksen esittämän lainatarjouksen sekä valmistelemaan mahdolliset konsernilainaan liittyvät sopimukset kaupungin talouspalvelujen kanssa.

Rahoitusmarkkinanäkökulmasta talouspalvelut päättää esittää 2 000 000 euron lainan myöntämistä Mikkelin vesiliikelaitokselle seuraavilla vaihtoehdoilla. Vaihtoehdot a) ja b) ovat keskenään vaihtoehtoisia, eli vesiliikelaitos voi hyväksyä niistä vain toisen.

a) Vaihtuvakorkoinen laina

Lainan viitekorko: Euribor 12 kk

Marginaali: xx %

Laina-aika: 10 vuotta

Koronmaksukausi: 12 kk

Takaisinmaksu: Yhtenä eränä laina-ajan päätyttyä

Euriborkoron ollessa negatiivinen, viitekoron arvona käytetään nollaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

b) Kiinteäkorkoinen laina
Lainan korko: xx % p.a
Laina-aika: 10 vuotta
Koronmaksukausi: 12 kk
Takaisinmaksu: Yhtenä eränä laina-ajan päätyttyä

Mikkelin Vesiliikelaitos kuuluu Mikkelin kaupunkiorganisaatioon ja siten kyseessä on kaupunkiorganisaation sisäinen laina, eikä vakuuksia ole tarpeen vaatia.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa Mikkelin Vesiliikelaitokselle konsernilainatarjouksen edellä esitetyillä ehdoilla. Mikäli liikelaitoksen johtaja, vesiliikelaitoksen johtokunnan valuttamana, hyväksyy lainatarjouksen, kaupunginhallitus päättää myöntää 2 000 000,00 euron konsernilainan Mikkelin Vesiliikelaitokselle tarjouksessa esitetyin ehdoin.

Kaupunginhallitus oikeuttaa talouspalvelut valmistelemaan mahdolliset konsernilainaan liittyvät sopimukset liikelaitoksen kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin Vesiliikelaitos/vesilaitoksen johtaja, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian johtokunta, § 26, 16.10.2024
Kaupunginhallitus, § 306, 18.11.2024

§ 306

Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian konsernilaina 2024

MliDno-2018-2307

Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian johtokunta, 16.10.2024, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Siven, Harri Jokinen

mii.siven@otavia.fi, harri.jokinen@otavia.fi

lukiokoulutuksen rehtori, johtaja-rehtori

Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavia pyytää tarjousta konsernilainasta.

Pyynnön taustalla on kaupungin ja ministeriön erilaiset tulkinnat Otavan Opiston lukiokoulutuksen järjestämisluvista ja siitä aiheutuneesta valtionosuuksien takaisinperinnästä Opetus- ja Kulttuuriministeriölle. OKM:n päätös Mikkelin kaupungin oikaisuvaatimukseen (16.6.2020, VN/5826/2020-OKM-2). Takaisinperintä koski vuosia 2013–2017.

Lukiokoulutuksen järjestäminen edellyttää opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämää koulutuksen järjestämis lupaa (Lukiolaki, 3§).

OKM:n kanssa sovittiin takaisinperinnän aikataulusta seuraavasti: kolme tasasuuruista erää 12/2022, 6/2023 ja 6/2024.

OKM:n valtionosuuksien takaisinperinnästä johtuen Otavia on noudattanut tiukkaa talouslinjaa huolehtiakseen takaisinperinnän maksamisesta. Tiukka talouslinja on tarkoittanut toiminnan kustannusten tarkastelua kaikilta osin mutta erityisesti panostamista toiminnan kasvattamiseen ja skaalautuvuudesta saatavan taloudellisen edun hyödyntämiseen. Opiskelijamäärä on kasvanut, joka on lisännyt taloudellista tuottavuutta käyttötalouden osalta ja mahdollistanut takaisinperinnän maksamista suunnitellun aikataulun mukaisesti kahden ensimmäisen erän osalta.

Kolmannen erän kattamiseksi pyydetään Mikkelin kaupunginhallitukselta lainatarjous kiinteä- ja vaihtuvakorkoiselle ja kertalyhenteiselle 4 000 000 euron lainalle kymmenen vuoden laina-ajalle.

Takaisinperittävien valtionosuuksien määrä on jo aiemmin kirjattu osaksi kaupungin kumulatiivista alijäämää. Ensimmäiset takaisinperintään liittyvät kirjaukset tehtiin vuoden 2019 tilinpäätökseen, vuoden 2021 tilinpäätöksessä kirjauksia oikaistiin KHO:n päätöksen myötä takaisinperinnän kohtuullistamisen huomioimiseksi. Koska takaisinperintä on jo huomioitu kaupungin kirjanpidossa, ei se kasvata kaupungin alijäämiä.

Ehdotus

Esittelijä: Harri Jokinen, johtaja-rehtori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian johtokunta esittää Mikkelin kaupunginhallitukselle konsernilainan myöntämistä liikelaitos Otavialle ja pyytää lainatarjousta seuraavilla lainaehdoilla:

Lainapääoma 4 000 000 euroa

Laina-aika: 10 vuotta

Korkovaihtoehto: kiinteä- ja vaihtuvakorkoinen, viitekorko euribor 6 kk

Lyhennystapa: kertalyhenteinen sekä mahdollisuus ylimääräisiin lyhennyksiin laina-aikana.

Liikelaitos Otavian johtokunta oikeuttaa Liikelaitos Otavian johtajan hyväksymään tai hylkäämään kaupunginhallituksen esittämän lainatarjouksen sekä valmistelemaan mahdolliset konsernilainaan liittyvät sopimukset kaupungin talouspalveluiden kanssa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginhallitus, 18.11.2024, § 306

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott

janne.skott@mikkeli.fi

taloussuunnittelupäällikkö

Kaupunginvaltuusto on 17.6.2019 § 78 hyväksynyt Mikkelin kaupungin konsernirahoitus- ja takausperiaatteet. Konserniyhtiöiden rahoituksen tavoitteena on konsernin kokonaistaloudellisesti edullisempi rahoitus. Konsernirahoituksen periaatteiden mukaisesti kaupunki varautuu talousarviossa konsernilainojen myöntämiseen. Kaupunginvaltuuston 13.11.2023 § 122 hyväksymässä vuoden 2024 talousarviossa kaupunginhallitukselle annetaan oikeus myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille 12 miljoonaa euroa vuonna 2024. Kaupunginvaltuusto 23.9.2024 § 89 on päättänyt korottaa kaupunginhallituksen oikeutta myöntää konsernilainoja enintään 12 miljoonasta eurosta 14 miljoonaan euroon vuonna 2024.

Kaupunginhallitus on aiemmin vuonna 2024 myöntänyt antolainoja yhteensä 8 miljoonaa euroa. Tällä hetkellä kaupunginhallituksen päätöksenteossa on Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian tarjouspyynnön lisäksi toinen, 2 miljoonan euron lainatarjouspyyntö.

Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian johtokunta on 16.10.2024 § 26 päättänyt lainatarjouksen pyytämisestä kaupunginhallitukselta. Otavian pyynnön taustalla on kaupungin ja ministeriön erilaiset tulkinnat Otavan Opiston lukiokoulutuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

järjestämisluvista ja siitä aiheutuneesta valtionosuuksien takaisinperinnästä Opetus- ja Kulttuuriministeriölle. OKM:n valtionosuuksien takaisinperinnästä johtuen Otavia on noudattanut tiukkaa talouslinjaa huolehtiakseen takaisinperinnän maksamisesta. Takaisinperinnän kaksi ensimmäistä erää on maksettu suunnitellusti. Lainatarjous pyydetään viimeisen, kolmannen erän kattamiseksi.

Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian pyytää kaupunginhallitukselta lainatarjousta seuraavilla lainaehdoilla:

- Lainamäärä: 4 000 000 euroa
- Laina-aika: 10 vuotta
- Lainan korko:
 - a) vaihtuvakorkoinen, viitekorko Euribor 6 kk
 - b) kiinteä korko
- Lyhennystapa: Yhtenä eränä laina-ajan päätyttyä. Mahdollisuus lyhennyksiin jo laina-aikana.

Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian johtokunta on valtuuttanut liikelaitoksen johtajan hyväksymään tai hylkäämään kaupunginhallituksen esittämän lainatarjouksen sekä valmistelemaan mahdolliset konsernilainaan liittyvät sopimukset kaupungin talouspalvelujen kanssa.

Rahoitusmarkkinanäkökulmasta talouspalvelut päättää esittää 2 000 000 euron lainan myöntämistä Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian seuraavilla vaihtoehtoilla. Vaihtoehdot a) ja b) ovat keskenään vaihtoehtoisia, eli vesiliikelaitos voi hyväksyä niistä vain toisen.

a) Vaihtuvakorkoinen laina

Lainan viitekorko: Euribor 6 kk

Marginaalix%

Laina-aika: 10 vuotta

Koronmaksukausi: 6 kk

Takaisinmaksu: Yhtenä eränä laina-ajan päätyttyä. Lainaa on mahdollista lyhentää jo laina-aikana.

Euriborkoron ollessa negatiivinen, viitekoron arvona käytetään nollaa.

b) Kiinteäkorkoinen laina

Lainan korko: xx % p.a

Laina-aika: 10 vuotta

Koronmaksukausi: 12 kk

Takaisinmaksu: Yhtenä eränä laina-ajan päätyttyä. Lainaa on mahdollista lyhentää jo laina-aikana.

Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavia kuuluu Mikkelin kaupunkiorganisaatioon ja siten kyseessä on kaupunkiorganisaation sisäinen laina, eikä vakuuksia ole tarpeen vaatia.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus antaa Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavialle konsernilainatarjouksen edellä esitetyillä ehdoilla. Mikäli liikelaitoksen johtaja, Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavian johtokunnan valtuuttamana, hyväksyy lainatarjouksen, kaupunginhallitus päättää myöntää 4 000 000,00 euron konsernilainan Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavialle tarjouksessa esitetyin ehdoin.

Kaupunginhallitus oikeuttaa talouspalvelut valmistelemaan mahdolliset konsernilainaan liittyvät sopimukset liikelaitoksen kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin kaupungin liikelaitos Otavia/johtaja-rehtori, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 125,05.11.2024
Kaupunginhallitus, § 307, 18.11.2024

§ 307

Ulkoisten vuokrien korottaminen 1.1.2025

MliDno-2022-5149

Kaupunkikehityslautakunta, 05.11.2024, § 125

Valmistelijat / lisätiedot:
Linda Asikainen
linda.asikainen@mikkeli.fi
palvelujohtaja

Teollisuus-, varasto-, liike- ja toimitilojen vuokrien, joita ei ole sidottu indeksiin, vuokrankorotus tehdään sopimusehtojen mukaan pääsääntöisesti tammikuun 1. päivästä lukien.

Vuokrankorotuksesta päättää kaupunginhallitus. Vuoden 2024 vuokrankorotus oli 2,5 %. Mikkelin kaupungin vuokraus- ja käyttöpalveluiden hallinnoimia ulkoisia vuokrasopimuksia on noin 200 kpl.

Vuokraus- ja käyttöpalvelut esittää, että ulosvuokrattujen teollisuus-, liike- ja varastotilojen vuokria korotetaan 1.1.2025 lukien 2,5 %. Vuokrankorotuksen perusteena on yleinen hintakehitys (erityisesti energia), ja kiinteistöihin kohdistuva yleinen kustannustason nousu.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi vuokraus- ja käyttöpalveluiden ulosvuokrattujen teollisuus-, varasto-, liike- ja toimistotilojen vuokrien tarkistamista 1.1.2025 alkaen 2,5 %:n yleiskorotuksella kuitenkin niin, että tapauskohtaisesti voidaan suorittaa markkinatilanteen ja asiakassuhteen edellyttämää harkintaa. Indeksiin ja muihin sopimusehtoihin sidotut vuokrat korotetaan sopimusehtojen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 18.11.2024, § 307

Valmistelija / lisätiedot:
Linda Asikainen
linda.asikainen@mikkeli.fi
palvelujohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus hyväksyy vuokraus- ja käyttöpalveluiden ulosvuokrattujen teollisuus-, varasto-, liike- ja toimistotilojen vuokrien tarkistamisen 1.1.2025 alkaen 2,5 %:n yleiskorotuksella kuitenkin niin, että tapauskohtaisesti voidaan suorittaa markkinatilanteen ja asiakassuhteen edellyttämää harkintaa. Indeksiin ja muihin sopimusehtoihin sidotut vuokrat korotetaan sopimusehtojen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue/palvelujohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 214, 26.08.2024

Kaupunginhallitus, § 308, 18.11.2024

§ 308

Mikkelin kaupungin kotoutumispalvelujen valmistelu

MliDno-2024-2393

Kaupunginhallitus, 26.08.2024, § 214

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) astuu voimaan 1.1.2025, josta alkaen kunnilla on kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä. Kunta vastaa sekä työttöminä työnhakijoina että työvoiman ulkopuolella olevien kotoutumisen edistämisestä, joista työnhakijoina olevien kotoutujien palvelut järjestetään työllisyysalueella. Työvoiman ulkopuolella olevien palvelujen järjestämisestä vastaa kunta, joka voi päättää mihin palvelut hallinnollisesti sijoittuvat ja miten ne organisoidaan. Työvoiman ulkopuolella oleville kotoutuja-asiakkaille suunnattuja palveluita voidaan toteuttaa myös kuntien välisenä yhteistyönä. Kotoutumista edistävän lain uudistaminen (jatkossa KOT024) liittyy vahvasti TE2024 uudistukseen ja astuu voimaan samaan aikaan työllisyyspalveluiden siirtoa paikallistasolle koskevan lain JTYPL 383/2023 kanssa.

Mikkelin seudun työllisyyspalveluita valmistelevan ohjausryhmän toukokuun kokouksessa nousi esille KOT024-uudistuksen kytkeytyminen maahanmuuttajien työllistymiseen ja nähtiin TE2024 ja KOT024 välillä synergiaetuja. Asiaa käsiteltiin Etelä-Savon maakuntaliiton kunnallisasiain työryhmän kokouksessa 31.5.2024 ja linjattiin, että lähetetään maakunnan kunnille tiedustelu yhteistyöstä kotoutumispalvelujen järjestämisessä. Resurssien yhdistäminen mahdollistaa vaikuttavamman ja kustannustehokkaamman palvelun ja helpottaa yhteistyötä työllisyysalueiden kanssa. Mikkelin seudun työllisyysalueen valmistelun ohjausryhmä tiedustelee kunnilta kiinnostusta/valmiutta joko seudullisten tai maakunnallisen kotoutumispalvelujen muodostamiseen. Maakunnallisella tarkoitetaan Etelä-Savon kaikkien kuntien yhteistä kotoutumispalvelua ja seudullisilla Mikkelin seudun ja Savonlinnan työllisyysalueiden kuntien palveluita.

Seudullinen/maakunnallinen malli mahdollistaa kotoutumista edistäviä toimintoja, palveluja ja vastuita sen mukaisesti, mitä kunnat/kaupungit pitävät tarkoituksenmukaisina toteuttaa yhdessä ja ovat valmiit rahoittamaan.

Esitys tehtävien jakautumisesta

Pakolaiset

Pakolaisten osalta kunnan omalla vastuulla ovat neuvottelut vastaanottamisesta kunnan strategian mukaisesti.

Pakolaisten osalta seudullista/maakunnallista palvelua olisi vastaanotto ja varautuminen, ohjaus ja neuvonta, korvausten hakeminen sekä monikielisen yhteiskuntaorientaation järjestäminen. Perheryhmäkodit ovat hyvinvointialueen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

vastuulla, mutta toteutetaan tiiviissä yhteistyössä niin kunnan kuin seudullisten /maakunnallisten palveluiden kanssa.

Ilman huoltajaa tulevat lapset ja nuoret

Asettautumispalvelut, ohjaus sekä neuvonta, alkukartoitukset sekä monikielinen yhteiskuntaorientaatio ovat seudullisen/maakunnallisen palvelun vastuulla.

Työ- ja koulutusperäiset maahanmuuttajat

Asettautumispalvelut, ohjaus ja neuvonta, alkukartoitukset sekä korvausten hakeminen ovat seudullisen/maakunnallisen palvelun vastuulla.

Kotoutumisaikaiset, työvoiman ulkopuolella olevat

Asettautumispalvelut, ohjaus ja neuvonta, monikielinen yhteiskuntaorientaatio, alkukartoitukset sekä korvausten hakeminen ovat seudullisen/maakunnallisen palvelun vastuulla.

Seudullisen/maakunnallisen palvelun vastuulla olisi niin ikään muu kotoutumisen edistäminen. Samaten suunnittelu, kehittäminen ja seuranta, henkilöstön osaamisen kehittäminen, yhteistyöryhmien asettaminen, hyvien väestösuhteiden edistäminen ja sopimukset sekä kotoutumisohjelma. Kuntien vastuulla muun kotoutumisen edistämisen raportointi, hyvien väestösuhteiden edistäminen sekä kunnan kotoutumisohjelma.

Työllisyysalueen vastuulla ovat työnhakija-asiakkaiden palvelutarpeen arviointi, kotoutumissuunnitelma, neuvonta sekä ohjaus ja palveluohjaus, ml. kotoutumiskoulutukset ja monikielinen yhteiskuntaorientaatio.

Työllisyysalueen vastuulla ovat myös kansainvälinen rekrytointi ja siihen liittyvä neuvonta sekä ohjaus, Work in Finland ml. Eures, yritysten neuvonta ja ohjaus, Talent Boost-yhteistyö sekä koulutusten hankinta.

Kaikilta kunnilla säilyy vastuu kunnan muista peruspalveluista kotoutuja-asiakkaille. Neuvonta sekä ohjaus toteutetaan paikallisesti asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Kustannusten jako seudullisessa palvelussa valmiuden ylläpitämiseksi voisi olla asukaslukujen perusteella 30-50% sekä aiheuttamisperiaatteen mukaisesti, asiakassegmenteittäin 50-70%.

Kunnilta toivotaan kantaa siihen, halutaanko kotoutumispalvelut tuottaa kunnan omana palveluna, seudullisena vai maakunnallisena. Kyse on valmistelua ohjaavasta kannasta, jonka perusteella Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen valmistelun ohjausryhmä jatkaa asian käsittelyä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Mikkelin seudun työllisyysalueen valmistelun ohjausryhmälle seuraavan vastauksen:

Kaupunginhallitus ilmoittaa kantanaan, että kotoutumispalveluja kannattaa tuottaa ja organisoida yhteistyössä kuntien kanssa. Kaupunginhallituksen käsityksen mukaan aikataulusta johtuen palvelujen organisointi maakunnallisena on liian haasteellinen, mutta asian selvittämistä pidemmällä aika välillä pidetään kannatettavana. Kaupunginhallitus kannattaa seudullisten kotoutumispalveluiden selvittämistä ja valmistelua Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden yhteydessä. Lopullisen päätöksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

tekeminen edellyttää, että seudullisten kotoutumispalveluiden tehtävät sekä kuntien maksusuudet seudullisten palveluiden kustannuksista on selvillä. Kaupunginhallitus kiinnittää erityistä huomiota kotoutumispalveluiden suunnittelussa myös kansainvälisen ja työperäisen maahanmuuton palveluiden järjestämiseen. Työperäisen maahanmuuton osuus osaavan työvoiman saamisessa alueelle korostuu väestön ikääntyessä Etelä-Savossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 18.11.2024, § 308

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Kaupunginhallitus on omassa kannanotossa 26.8.2024 korostanut, että kotoutumispalveluiden suunnittelussa tulee kiinnittää erityisesti huomiota kansainvälisen ja työperäisen maahanmuuton palveluiden järjestämiseen, koska työperäisen maahanmuuton osuus osaavan työvoiman saamisessa alueelle korostuu väestön ikääntyessä Etelä-Savossa.

Kaupunginhallituksen ko. kannantoton jälkeen on tehty Puolustusministeriön päätös Naton alaesikunnan sijoittumisesta Mikkeliin. Mikkelille myönteisen päätöksen myötä kaupunki on valmis yhä enemmän panostamaan yleisesti kansainvälistymiseen sekä erityisesti tarpeisiin, joita alaesikunta ja siellä työskentelevä henkilöstö sekä kumppanit ja sidosryhmät tarvitsevat. Tämä panostus tarkoittaa, että kaupungin on tarkoituksenmukaista rakentaa ja uudelleen organisoida omat kansainvälistymispalvelut. Laajemmassa kontekstissa kansainvälistymispalveluihin kuuluu myös kotoutumispalvelut kaikille kansainvälisille asiakkaille. Tämän muutoksen johdosta, aikaisemmin ilmoittamasta linjasta poiketen, kaupungilla on tarkoitus järjestää kotoutumispalvelut omana toimintana. On hyvä kuitenkin korostaa, että vaikka kotoutumispalveluita ei nyt järjestetä seudullisena, niin Mikkelin kaupungilla on valmius neuvotella ja tehdä kuntasopimuksia palveluista yksittäisten seudun kuntien kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Mikkelin kaupunginhallitus päättää ilmoittaa Mikkelin seudun työllisyyspalveluille ja seudun kunnille, että Mikkelin kaupunki järjestää kotoutumispalvelut omana toimintana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin seudun työllisyyspalvelut, Mikkelin seudun työllisyysalueen kunnat: Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mäntyharju, Perunmaa, Puumala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 309

Opintoapurahat 2024

MliDno-2024-2841

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Opintoapurahat 2024, yhteenveto
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1 kohta 32

Kaupungin opintoapurahat ovat olleet haettavana 2.-30.9.2024 välisenä aikana kaupungin kotisivuilla ja Mikkelin kaupunkilehdessä.

Rahastot/opintoapurahat ovat seuraavat:

1. Mikkelin kaupungin opintorahastosta lahjakkaille, vähävaraisille mikkeliäisille nuorille (alle 30 v, enintään kahtena vuonna peräkkäin) tulevaan ammattiin tai elämäntehtävään valmistautumista varten. Jaettava summa on 28 002,76 euroa.
2. Mikkelin kaupungin yleisestä lahjoitusrahastosta yliopistossa tai korkeakoulussa loppututkintoa suorittaville varattomille mikkeliäisille opiskelijoille. Jaettava summa on 6 071,08 euroa.
3. Isättömien lasten opintorahastosta sellaisille peruskoulua tai lukiota käyville nuorille tai ammattiin valmistuville, joilla ei ole isää ja joiden koti on Mikkeliissä. Jaettava summa on 11 203,08 euroa.

Hakijalla tulee olla väestötietojärjestelmän mukainen kotikunta Mikkeliissä.

Opintoapurahoja haki yhteensä 26 hakijaa. Hakijoista yksi veti hakemuksensa pois kesken käsittelyn, yhdellä ei ollut Mikkeli kotikuntana ja viisi ei toimittanut tarvittavia liitteitä erillisistä pyynnöistä huolimatta. Isättömien lasten opintorahastolle avustushakemuksen osoitti viisi henkilöä, joista neljälle avustus myönnettiin.

Isättömien lasten rahaston osalta rahaston johtokunta on 6.11.2024 päättänyt opintoapurahojen jaosta. Muiden rahastojen osalta hallintopalvelut on valmistellut jäljempänä olevan esityksen opintoapurahojen jakamisesta.

Esitys opintoapurahojen saajiksi on hakemuksista laaditussa yhteenvedossa (liite.) Liite on salainen julkisuuslain (621/1999) § 24.1 kohdan 32 mukaisesti. Hakemusasiakirjoihin on mahdollisuus tutustua kokouksessa.

Opintoapurahoja esitetään myönnettäväksi 11 hakijalle eri rahastoista seuraavasti: Mikkelin kaupungin opintorahasto (O) 8 kpl a 1 000 euroa, yht. 8 000 euroa ja Mikkelin kaupungin yleisestä lahjoitusrahastosta (Y) 3 kpl a 1 000 euroa, yht. 3 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää vuoden 2024 opintoapurahat yhteenvedon mukaisesti seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- opintorahasto (O) 8 kpl a 1 000 euroa, yhteensä 8 000 euroa
- yleisestä lahjoitusrahastosta (Y) 3 kpl a 1 000 euroa, yhteensä 3 000 euroa

Lisäksi kaupunginhallitus päättää hylätä yhden hakemuksen, koska henkilöllä ei ollut Mikkeli kotikuntana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Erillisellä kirjeellä hakijoille

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 232, 19.06.2023
Kaupunginhallitus, § 310, 18.11.2024

§ 310

Kumppanuussopimus Jukurit HC Oy:n kanssa kaudelle 2024-2025

MliDno-2021-2445

Kaupunginhallitus, 19.06.2023, § 232

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen, Heidi Hänninen
ari.liikanen@mikkeli.fi, heidi.hanninen@mikkeli.fi
hallintojohtaja, viestintä- ja markkinointipäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh 19.6.2023 Kumppanuussopimus Jukurit HC

Mikkelin Jukurit HC Oy:n ja kaupungilla on ollut kumppanuussopimus vuosille 2021-2023 (14.6.2021 § 257). Sopimuksen taloudellinen arvo on ollut 45.000€/kausi (+alv 24 %). Sopimukseen on sisällytetty playoff-bonus (15.000€ + alv. 24 %), mikäli Jukurit selviytyy playoff-peleihin kauden aikana. Osapuolten välillä on käyty sopimuksen mukainen yhteenvetopalaveri, jossa on todettu veloitteet tulleet täytetyksi molempien osapuolien osalta.

Osapuolten on neuvoteltu uutta sopimusta kausille 2023-2024 ja 2024-2025. Sopimuksen sisältö ja sopimussumma olisi muilta osin samoja, mutta sopimukseen on esitetty 5.000 euron korotusta koulu- ja päiväkotikiertuetta vastaan. Koulu- ja päiväkotikiertue sekä 5.000 euron kumppanuussumman korotus on lisätty sopimusluonnokseen.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus vahvistaa kumppanuussopimuksen Jukurit HC Oy:n kanssa kausille 2023-2024 ja 2024-2025 ja oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia. Kumppanuussopimuksen summa maksetaan kustannuspaikalta 1417/Kumppanuussopimukset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 18.11.2024, § 310

Valmistelija / lisätiedot:
Heidi Hänninen
heidi.hanninen@mikkeli.fi
viestintä- ja markkinointipäällikkö

Jukurit HC Oy:llä ja kaupungilla on kumppanuussopimus kausille 2023-2024 sekä 2024-2025. Sopimuksen taloudellinen arvo on 50.000 euroa (+ alv 24 %). Lisäksi sopimus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

sisltää 15.000 euron (+alv 24 %) playoff-bonuksen. Sopimussumman vastineeksi kaupunki on saanut näkyvyyttä oman markkinointinsa parantamiseksi. Osapuolten välillä on käyty sopimuksen mukainen yhteenvetopalaveri, jossa on todettu veloitteet tulleet täytetyksi molempien osapuolien osalta.

Sopimukseen ei ole tehty muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus vahvistaa kumppanuussopimuksen Jukurit HC Oy:n kanssa kaudelle 2024-2025 ja oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia. Kumppanuussopimuksen summa maksetaan kustannuspaikalta 1372/Kumppanuussopimukset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Jukurit HC Oy / toimitusjohtaja, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 311

Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry:n avustushakemus Mikkelin kaupungille

MliDno-2024-3532

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, Virpi Siekkinen, Topi Heinänen

ari.liikanen@mikkeli.fi, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, topi.heinanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja, sivistysjohtaja, vs. kaupunginlakimies

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Avustushakemus 8.11.2024, Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry

2 Liite Kh 18.11.2024 Tilinpäätös ja vuosikertomus 2023 sekä toimintasuunnitelma 2024, Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry

3 Liite Kh 18.11.2024 Valtiontuki yrityksille - Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry

Mikkelin Teatteri on lähestynyt kaupunginhallitusta kirjeellä 8.11.2024. Kirjeessä todetaan valtionosuuksiin (vos) vuodelle 2025 kohdistuva muutos, joka Mikkelin Teatterin kannatusyhdistykselle tarkoittaa lähes 11 prosentin leikkausta kuluvan vuoden tasosta. Euroina leikkaus tarkoittaa yli 106 000 euron leikkausta.

Kirjeessä todetaan teatterin rahoitusvaikeudet, jotka ovat aiheutuneet Mikkelin kaupungin kumppanuussopimuksen leikkauksista, hintojen, vuokrien ja palkkojen noususta sekä koronan aiheuttaman ryhmämyynnin laskusta. Teatteri on pyrkinyt sopeuttamaan kustannusrakennettaan eri keinoin vuodesta 2019 alkaen.

Vuoden 2025 vos-leikkauksen vuoksi teatterin hallitus on päättänyt aloittaa muutosneuvottelut, joiden tavoitteena on 250 000 euron kustannussäästöt vuodelle 2025. Tilanne on haasteellinen, koska ensi vuoden ohjelmistosuunnittelu sopimuksineen on tehty.

Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys pyytää, että Mikkelin kaupunginhallitus antaa ylimääräisen avustuksen 106 000 euroa ensi vuoden merkittävän rahoitusvajeen paikkaamiseksi ja ammattiteatteritoiminnan turvaamiseksi Mikkelissä.

Mikkelin Teatterin kirje ja Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry:n tilinpäätös 2023 liitteinä.

Kaupungilla ja Mikkelin Teatterin kannatusyhdistyksellä on nykyisellään voimassa oleva kumppanuussopimus arvoltaan 941.000 euroa vuodessa. Kumppanuussopimus on hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan suurin yksittäinen kumppanuussopimus eikä lautakunnalla ole talousarviossa ylimääräistä varausta avustukseen. Tämän vuoksi on keskusteltu ja katsottu tarkoituksenmukaiseksi, että kun kaupunginhallituksen käyttövaroissa on kuluvalle vuodelle 2024 ylimääräinen tapahtumiin kohdistuva talousarviovaraus, voitaisiin tätä varausta käyttää teatterin avustamiseen. Kyseinen talousarviovaraus tehtiin vuonna 2023 kaupungin kasvuohjelman ja uusien tapahtumien rahoittamiseksi. Kasvuohjelma tähtää Mikkelin elinvoima, aluetalouden ja kasvun vahvistumiseen. Alueen vetovoima ja pitovoimatekijöiden näkökulmasta Mikkelin Teatterin toiminta on tärkeää ja kannatettavaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Liitteenä selvitys EU:n valtiotukisäännöistä koskien toimenpiteitä, joilla julkinen sektori voi myöntää yrityksille vastikkeetonta, valikoivaa taloudellista tukea sekä sovellettava yleinen ryhmäpoikkeusasetus, jonka perusteella laaja joukko valtiontukia on vapautettu komissiolle tehtävästä ennakoilmoitusmenettelystä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa kertaluonteisen 100 000 euron avustuksen Mikkelin Teatterin kannatusyhdistykselle ammattiteatteritoiminnan turvaamiseksi Mikkelissä. Avustus maksetaan kustannuspaikalta 1426 31.12.2024 mennessä.

Perusteluina ylimääräiselle avustukselle on Mikkelin teatterin merkitys kaupungin vetovoima- ja pitovoimatekijöiden vahvistamisessa ja vuodelle 2024 varattu erillinen määräraha Mikkelin vetovoimatapahtumien kehittämiseksi. Myös uuden matkailun kasvuohjelman näkökulmasta kulttuurin ja kulttuuriperinnön vaaliminen nähdään tärkeänä osana asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Mikkelin teatterin omien talouden tasapainottamistoimenpiteiden ohella avustuksella katsotaan olevan merkittävä vaikutus kaupungin monipuolisen kulttuuritarjonnan mahdollistamiseksi. Avustus mahdollistaa Mikkelin teatterin toiminnan hallitun sopeuttamisen ja antaa aikaa toiminnan edelleen kehittämiseksi.

Lisäksi todetaan seuraavaa. Koska ryhmäpoikkeusasetus tulee Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry:n tapauksessa sovellettavaksi ja muutkaan kielletyn valtion tuen ehdot eivät täyty ei avustuksen tai muutoin Mikkelin kaupungin antama tuen voida katsoa olevan kiellettyä valtionapua.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jani Sensio esitti Sami Järvisen ja Eero Ahon kannattamana, että Mikkelin Teatterin kannatusyhdistykselle myönnettään 75.000 euron suuruinen avustus pohjaesityksen mukaisilla perusteluilla.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jani Sension esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Jaana Strandman, Heli Kauppinen, Kirsi Olkkonen, Risto Rouhiainen, Pekka Pöyry, Jarno Strengell) ja 4 ei ääntä (Jouko Kervinen, Eero Aho, Sami Järvinen, Jani Sensio).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Lisäksi Jani Sensio esitti Sami Järvisen kannattamana jatkovalmisteltavaksi, että Mikkelin kaupungin vetovoimatapahtumien kehittämiseksi varatusta määrärahasta 25.000 euroa tulee kohdentaa kulttuuri- ja liikuntatapahtumien tukemiseen. Esimerkiksi pääsylippuja hankkimalla ja niitä vähävaraisten mikkeliäisten tukemiseen tarkoitetuille yhdistyksille lahjoittamalla.

Puheenjohtaja totesi, että Jani Sension esitystä ei voi käsitellä, koska asiaa ei ole valmisteltu kuntalain ja hallintosäännön edellyttämällä tavalla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Merkitään, että Eero Aho, Sami Järvinen ja Jani Sensio jättivät asiasta eriävät mielipiteet. Perustelu: Kaupungin avustuskäytännöt ja avustusten myöntämisperusteet tulisivat olla selkeät sekä kaikille tahoille tasapuoliset. On kestävämpää, että avustuksia myönnetään ilman suunnitelmallisuutta tahoille, jotka sitä vain ymmärtävät pyytää. Vakavaa taloudellista ahdinkoa on lukuisissa mikkeliiläisissä mm. yhdistyksissä ja seuroissa. Nyt käsitellyn avustuspäätöksen myötä erittäin merkittävä taloudellinen tuki kohdentuu suppeasti. Se ei ole reilua, eikä kaupungin eikä kokonaisedun mukaista.

Merkitään, että Jatta Juhola ilmoitti olevansa esteellinen (Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry:n hallituksen puheenjohtaja) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että Risto Rouhiainen ja vs. talousjohtaja Janne Skott poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 312

Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry:n avustushakemus Mikkelin kaupungille

MliDno-2022-506

Valmistelija / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Valtiontuki yrityksille - Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry

Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistyksen kirje 12.11.2024:

"Mikkelin Musiikkijuhlien jatkuvuus edellyttää ylimääräistä tukea

Venäjän hyökkäys Ukrainaan 24.02.2022 vahingoitti myös Mikkelin Musiikkijuhlia perustavaa laatua olevalla tavalla. Vuodesta 1992 järjestetty festivaali oli rakentunut vahvasti Pietarin Mariiinkin Teatterin orkesterin ja sen pääkapellimestarin, Valeri Gergijevin, yhteistyön varaan. Mariiinkin Teatterin orkesterin varaan rakennettu ohjelmisto oli avautumassa lipunmyyntiin 01.03.2022. Sodan sytyttyä lipunmyynnin käynnistäminen peruttiin, ja Mikkelin Musiikkijuhlat katkaisi yhteydet Mariiinkin Teatteriin.

Hyvin nopealla aikataululla Mikkelin Musiikkijuhlat suuntasivat idän sijaan länteen, solmien yhteistyön lontoolaisen Philharmonia Orchestran, sekä sen pääkapellimestari Santtu-Matias Rouvalin kanssa. Vuonna 2023 yhteistyö laajeni neljän konsertin mittaiseksi. Muutosta kiiteltiin kansainvälisesti sekä kansallisesti. Mikkelin Musiikkijuhlat nimettiin Finland Festivalsin vuoden 2023 festivaaliksi. Mikkelin Musiikkijuhlat saivat myös Mikkelin Matkailun Vuoden Matkailuteko palkinnon vuodelta 2023. Nopeasti toteutettu, taiteellisesti ja palautteiden valossa onnistunut muutos, toteutui kuitenkin taloudellisesti liian raskaalla tavalla.

Matka- ja majoituskustannusten kustannusinflaatio on kärjistänyt Lontoosta saapuvan suuren orkesterin siirtymisten ja majoitusten kustannuksia. Korkea ammattimaisuuden taso on asettanut vaatimuksia Mikkelin Musiikkijuhlien konserttien tuotannolle. Mikkelin Musiikkijuhlien tulorakenne ei kehittynyt samaan tahtiin kustannusten nousun kanssa siirryttäessä länsimaisen kulttuurituotannon kulurakenteeseen. Yleinen kustannusinflaatio matkustamisessa, majoituksessa, ravintolapalveluissa, tilavuokrissa, sekä arvonnäköverotason nousu ovat kaikki näkyvät täysimääräisesti Mikkelin Musiikkijuhlien kustannusrakenteessa.

Vuonna 2024 tehtiin merkittäviä korjaavia toimenpiteitä muun muassa supistamalla ohjelmistoa, jolloin vähemmille konserteille saatiin parempi täyttöaste, ja myytyjen lippujen keskimääräinen tuotto nousi. Yleinen taloudellisen tilanteen synkistyminen näkyi silti negatiivisesti yleisön ostokäyttäytymisessä kuluneena kesänä, ja lipunmyynti jäi noin 900 myytyä lippua tavoitteesta.

Musiikkijuhlien organisaatiota on nyt kehitetty ammattimaiseen suuntaan, mikä läpäisee kaiken toiminnan suunnittelun sekä toteutuksen. Huolellisen valmistelutyön

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

pohjalta olemme tehneet toimenpiteitä, joilla taloudelliset kehykset on saatettu tasapainoon vuodelle 2025. Useita konsertteja järjestetään suuremmissa tiloissa, jolloin on mahdollisuus myydä enemmän lippuja nostamalla näin lipunmyyntituloja. Philharmonian kuluja on saatu leikattua matkoja vähentävällä ohjelmistosuunnittelulla. Muu ohjelmisto toteutetaan taloudellisesti kestävästi, taiteellisesta tasosta tinkimättä. Myös tapahtumatuotannon kulurakennetta on selkeytetty ja talouden seuranta terävöitetty. Mikkelin Musiikkijuhlat on hakenut ja hakee useilta tahoilta avustuksia vuoden 2025 toimintaan.

Vuoden 2025 lipunmyynnin onnistumista tukee moni seikka. Uudet kansainväliset vieraat ovat jo löytämässä festivaalin (elokuussa 2024 matkailijoiden määrä Mikkeliin nousi 82%) ja ryhmämyyntiä vuosille 2025 ja 2026 ollaan toteuttamassa yhdessä Miksei Mikkeli Oy:n ammattimaisen organisaation kanssa. Vuonna 2025 konsertit alkavat elokuun pimenevissä illoissa aiempaa aikaisemmin kotimaisten matkailijoiden liikkumisen helpottamiseksi. Isompien salien myötä lippujen hintoja voidaan laskea laajenevalle konserttieväiden joukolle tavoitettavammalle tasolle. Lippuja onkin jo nyt varattuna 1 200 noin 6 700 lipun tavoitteesta. Vuonna 2024 toteutunut lipunmyynti oli 4 600 lippua, mutta suurempien salien hyödyntäminen osassa konserteista mahdollistaa vuonna 2025 liki 50 % suuremman lipunmyynnin korkeatasoisiin konsertteihin. Arviomme mukaan 2025 festivaali kattaa olemassa olevan rahoituksen jatkuvuuden sekä lipunmyynnin 70 % tavoitetasoa varassa täten jo lähes kokonaan omat kulunsa.

Kahden taloudellisesti tappiolliseksi osoittautuneen vuoden jälkeen on rakennettava silta vuoden 2025 kevääseen. Sen vuoksi tarvitsemme kertaluontoista taloudellista tukea olemassa olevien tukien lisäksi.

Haemme Mikkelin Kaupungilta 100 000 euron ylimääräistä avustusta Mikkelin Musiikkijuhlille vuoden 2024 aikana. Mikkelin Musiikkijuhlat on hakenut ja hakee ' taloudellisen sillan rakentamisen tukea' myös muilta merkittäviltä tukijoiltaan. Mikäli onnistumme rakentamaan tämän taloudellisen sillan, voimme jatkaa toimintaamme keskeytyksettä ja vuodesta 2025 lähtien jälleen taloudellisesti kannattavasti."

Kaupungilla ja Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistyksellä on nykyisellään voimassa oleva kumppanuussopimus arvoltaan 81.000 euroa vuodessa. Kumppanuussopimus on kaupunginhallituksen suurin yksittäinen kumppanuussopimus tapahtumiin liittyen. Kaupunginhallituksen määrärahoissa on vuodelle 2024 tapahtumiin kohdistuva talousarviovaraus, joka tehtiin vuonna 2023 kaupungin kasvuohjelman ja uusien tapahtumien rahoittamiseksi. Kasvuohjelma tähtää Mikkelin elinvoima, aluetalouden ja kasvun vahvistumiseen. Alueen vetovoima ja pitovoimatekijöiden näkökulmasta Mikkelin Musiikkijuhlien toiminta on tärkeää ja kannatettavaa.

Liitteenä selvitys EU:n valtiotukisäännöistä koskien toimenpiteitä, joilla julkinen sektori voi myöntää yrityksille vastikkeetonta, valikoivaa taloudellista tukea sekä sovellettava yleinen ryhmäpoikkeusasetus, jonka perusteella laaja joukko valtiotukia on vapautettu komissiolle tehtävästä ennakoilmoitusmenettelystä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää antaa kertaluonteisen 75 000 euron avustuksen Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistykselle toiminnan turvaamiseksi Mikkeliissä. Avustus maksetaan kustannuspaikalta 1426 31.12.2024 mennessä.

Perusteluina ylimääräiselle avustukselle on Mikkelin musiikkijuhlien merkitys kaupungin vetovoima- ja pitovoimatekijöiden vahvistamisessa ja vuodelle 2024 varattu erillinen määräraha Mikkelin vetovoimatapahtumien kehittämiseksi. Myös uuden matkailun kasvuohjelman näkökulmasta kulttuurin ja kulttuuriperinnön vaaliminen nähdään tärkeänä osana asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Mikkelin musiikkijuhlien omien talouden tasapainottamistoimenpiteiden ohella avustuksella katsotaan olevan merkittävä vaikutus kaupungin monipuolisen kulttuuritarjonnan mahdollistamiseksi. Avustus mahdollistaa Mikkelin Musiikkijuhlien toiminnan hallitun sopeuttamisen ja antaa aikaa toiminnan edelleen kehittämiseksi.

Lisäksi todetaan seuraavaa. Koska ryhmäpoikkeusasetus tulee Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry:n tapauksessa sovellettavaksi ja muutkaan kielletyn valtion tuen ehdot eivät täyty, ei avustuksen tai muutoin Mikkelin kaupungin antama tuen voida katsoa olevan kiellettyä valtionapua.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen ilmoitti olevansa esteellinen (Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry:n hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 313

Saimaa Stadiumi Oy:n osakassopimuksen muuttaminen 1.1.2025 alkaen

MliDno-2023-3977

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Topi Heinänen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, topi.heinanen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, vs. kaupunginlakimies

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Saimaa Stadiumi Oy, osakassopimus, muutos

2 Liite Kh 18.11.2024 Saimaa Stadiumi Oy hallitus 7.10.2024, pöytäkirjanote

Saimaa Stadiumin osakassopimukseen tehtiin syksyllä 2023 (kh 20.11.2023 § 360) muutos, jossa omistajien maksamaa Stadiumin tilojen käyttöoikeuskorvausta tarkistetaan vuosittain "Kiinteistöjen ylläpidon kustannusindeksi /teollisuusrakennukset" mukaisesti. Tilastokeskuksen ylläpitämä ko. indeksi Q1 valmistuu vasta kesäkuussa, joten mahdollista korotusta ei ehditä huomioida keväisissä talousarvioraamivalmisteluissa.

Saimaa Stadiumin hallitus esittää, että käyttökorvausta tarkistetaan vuosittain. Korotuksen perusteena on kiinteistöjen ylläpidon kustannusindeksi / teollisuusrakennukset (KYKI 2021=100). Indeksikorotus huomioidaan talousarvion laadinnassa siten, että vertailuluku on edellisen vuoden Q4 -indeksi. Näin ollen talousarvion raamivalmistelussa keväisin on käytettävissä viimeisin julkaistu indeksi. Lisäksi esitetään, että käyttökorvauksen minimikorotus vuosittain on indeksistä riippumatta vähintään 2 %.

Tarkistus tehdään vuodesta 2025 alkaen, jolloin perusteena on Q4/2023 indeksi (118,67). Talousarvio 2025-valmistelussa todettiin, että tarkasteluhetken indeksi oli edeltävän vuoden aikana laskenut 6,3 %, joten vuodelle 2025 kohdistuva korotus olisi vähimmäismäärän (+ 2 %) mukainen. Korotusta ei ole huomioitu vuoden 2025 talousarvioraamissa, mutta korotus 5 940 euroa on lisätty hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarvioesitykseen.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää tarkentaa Saimaa Stadiumi Oy:n ja omistajien välistä osakassopimusta siten, että käyttökorvaus sidotaan "kiinteistöjen ylläpidon kustannusindeksiin" (kategoria teollisuusrakennukset), pohjaluku on Q4/2023. Lisäksi hallitus päättää, että mikäli kiinteistön ylläpidon kustannusindeksin nousu on alle 2,0 prosenttia, korotetaan sopijapuolten käyttöoikeusmäärää vuosittain 2,0 prosenttia. Käyttöoikeusmäärä tarkistetaan vuosittain 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy, Suomen Nuoriso-opisto, Saimaa Stadiumi
Oy:n hallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 80, 26.08.2024
Kaupunginhallitus, § 233, 16.09.2024
Kaupunkikehityslautakunta, § 127, 05.11.2024
Kaupunginhallitus, § 314, 18.11.2024

§ 314

Valtuustoaloite kaupungin kadunvarsipysäköinnin muuttamisesta maksuttomaksi kiekkopysäköinniksi

MliDno-2024-2906

Kaupunginvaltuusto, 26.08.2024, § 80

Valtuutettu Tanja Hartonen ym. esittivät 26.8.2024 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin kaupunki poistaa kaikki kadunvarsipysäköinnin maksuautomaatit 1.9.2024 kaupunkikeskustan alueelta nopealla aikataululla. Aikataulu on niin nopea, ettei asiaan voi vaikuttaa mitenkään edes keskustelun tasolla.

Kadunvarsipysäköinnin maksaminen on mahdollista vain mobiilisovelluksella. Tämä ei tue yhdenvertaisuutta asukkaiden kesken ottaen huomioon ikärakenne.

Huoli nousee esiin asukkaista, joilla ei ole älypuhelinta tai osaamista sen laajempaan käyttöön. Tämä tulee rajoittamaan liikennettä kaupungin alueella eikä kehitä kivijalkakauppoihin jalkautumista. Maksuton pysäköinti on myös elinvoimaa lisäävä tekijä.

Pitää huomioida, että Mikkeliin tulee myös lähikunnista ihmisiä ostoksille, jotka eivät tiedä kaikkia ilmaisia parkkipaikkoja. Vaihtoehtoina ovat aina maksullisuus toriparkissa tai sairaalaparkissa.

Tämä muutos lisäisi maksuttomia lyhytaikaiseen pysäköintiin tarkoitettuja kiekkopysäköintipaikkoja keskustassa.

Me allekirjoittaneet esitämme, että otetaan käyttöön maksuton kiekkopysäköinti kaupungin kadunvarsipysäköintiin ensin kokeiluna määräaikaisesti vaikka rajatulla alueella.

26.8.2024

Allekirjoitukset:
Tanja Hartonen

Petri Pekonen, Antti Pakarinen, Kati Häkkinen,
Heikki Nykänen, Marita Hokkanen, Liisa Ahonen,
Katriina Noponen, Kirsi Olkkonen, Pekka Pöyry,
Pirjo Siiskonen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään tammikuussa 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkikehityslautakunta, 05.11.2024, § 127

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen
linda.asikainen@mikkeli.fi
palvelujohtaja

Kaupungille 26.8. jätetyssä valtuustoaloitteessa valtuutettu Tanja Hartonen ym. esittävät, että kaupungissa otettaisiin käyttöön maksuton kiekkopysäköinti kadunvarsipysäköintiin ensin kokeiluna määräaikaaisesti vaikka rajatulla alueella.

Mikkelin kaupunki teki päätöksen luopua pysäköintimaksuautomaateista syksyllä 2024. Syynä ratkaisuun oli se, että automaatteihin ei pystynyt tekemään alv-muutosta eikä niihin ollut enää saatavilla varaosia tai huoltoa. Uusien laitteiden hankintahinnaksi arvioitiin noin 200 000 €, johon ei oltu pystytty varautumaan ennakkoon talousarviossa.

Kaupungilla on ollut jo aiemmin meneillään kartoitus, jossa pysäköintiautomaattien määrää olisi hallitusti vähennetty sovellusmaksamisen suosion lisääntyttyä. Suunnitelmana oli kuitenkin jättää automaattit pääkatujen varsille, jotta kolikkomaksaminen olisi edelleen ollut vaihtoehtona. Samassa yhteydessä selvitettiin automaattien päivityksiä niin, että niissä olisi korttimaksamisen mahdollisuus. Operaattoreilta kyseltiin myös mahdollisuutta puhelin- ja tekstiviestimaksamiseen liittyen, mutta niitä ei enää ole saatavilla. Syynä tähän on se, että puhelinmaksamisen kysyntä on laskenut roimasti ja tekstiviestimaksamisesta ollaan myös luopumassa.

Kaupunki päätti tunnin maksuttomasta kadunvarsipysäköinnistä koronapandemia-ajan tukitoimena vuonna 2020 maaliskuu-lokakuu aikavälille. Asialle esitettiin kolmen kuukauden jatkoa, joka olisi tarkoittanut tuolloin 75 000 € lisämäärärahaa. Kaupunkiympäristölautakunta päätti kokouksessaan 13.10.2020, ettei esitystä hyväksytä. Kadunvarsipysäköinti palautui määräajan jälkeen normaaliin aikaan.

Mikkelin kantakaupungin pysäköintipaikkojen maksullisuutta tullaan selvittämään kokonaisuutena, huomioon ottaen maksuttomuuden vaikutus pysäköintitalojen toimintaan. Muissa Suomen kaupunkien keskustoista ei enää ilmaista kadunvarsipysäköintiä juuri löydy, sillä kaupungit haluavat tarjota pysäköintimahdollisuuden entistä useammille. Lisäksi maksullisella pysäköinnillä pysäköintipaikkoja pyritään saamaan tehokkaampaan käyttöön. Maksullisuus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

helpottaa pysäköintipaikan löytymistä ja nopeuttaa pysäköintipaikkojen kiertoa. Maksulliset pysäköintipaikat mahdollistavat pysäköimisen juuri siksi aikaa kuin on tarvetta. Aikarajoitteisessa pysäköinnissä, jossa käytetään pysäköintikiekkoa, todellinen pysäköintiaika on pidempi kuin liikennemerkkein osoitettu pysäköintirajoituksen aika. Mikkelin kantakaupungin alueella on runsaasti saatavilla myös aikarajoitteista pysäköintiä.

Kaupunki pystyy hyvin joustavasti ja nopeasti järjestämään mahdollisuuden pidempiaikaiseen pysäköintiin maksullisella pysäköintipaikalla esimerkiksi muuton, huoltotyön tai liikkeen mainostempauksen yhteydessä. Tämä onnistuu pikaisella viranhaltijan lupapäätöksellä ilman että liikennemerkkejä tarvitsee muuttaa tai peittää, ja pysäköintioikeus voidaan antaa vaikka yhdelle käyttäjälle kerrallaan. Tällöin muutos ei sotke pysäköintijärjestelyjä tämän laajemmin. Aikarajoitetulla pysäköintipaikalla (ns. kiekkopysäköintipaikat) tämä ei ole mahdollista, vaan vaatii aina päätöksen lisäksi liikennemerkkien peittämisen tai muuttamisen ja muutos koskisi silloin koko merkin vaikutusalueella olevaa pysäköintipaikkariviä.

Keskustassa on mahdollista maksaa pysäköinti pankkikortilla tai pysäköidä kiekollisilla paikoilla, joita lisättiin pysäköintiautomaattien poistumisen jälkeen myös ydinkeskustaan, kauppakeskusten väliin, Maaherrankadun varrelle. Keskusta-asioiminen autoilijoille on mahdollista edelleen ilman älypuhelinta. Vaihtoehtoja on tori- ja sairaalaparkissa, katujen varsilla, Marskin aukiolla sekä satamassa olevilla parkkipaikoilla.

Kaupungin näkökulmasta pysäköinnin osalta on huomioitu erilaisia käyttäjäkuntia, ja käytettävissä on useita eri vaihtoehtoja. Kaupunki jatkaa erilaisten mahdollisuuksien selvittämistä pysäköinnin osalta. Mikäli muutosta tai kokeilua halutaan laajemmalti suunnitella, on myös huomioitava, että kaupungin talousarviossa pysäköintimaksutuottoihin on budjetoitu noin 300 000 €.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 18.11.2024, § 314

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettu Tanja Hartosen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 38, 21.03.2022
Kaupunginhallitus, § 163, 04.04.2022
Kaupunkikehityslautakunta, § 129, 05.11.2024
Kaupunginhallitus, § 315, 18.11.2024

§ 315

Valtuustoaloite: Valmiussuunnitelma päivitettävä ja väestönsuojista informoitava

MliDno-2022-1202

Kaupunginvaltuusto, 21.03.2022, § 38

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 21.3.2022 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki päivittää valmiussuunnitelmansa. Kaupungilla on sekä normaalioloissa että häiriö- ja poikkeustilanteissa keskeinen vastuu kuntalaistemme tarvitsemista peruspalveluista. Varautuminen edellyttää, että kaikilla toimialoilla on laadittu tarvittavat suunnitelmat.

Lisäksi esitämme, että kaupunki informoi kuntalaisia väestönsuojista, tilapäisistä väestönsuojista, niiden kapasiteetista ja niihin liittyvistä toimintavoista. Jokaisen mikkeliläisen tulee tietää, minne mennä väestönsuojaan tilanteen niin vaatiessa.

Mikkelissä 21.3.2022

Satu Taavitsainen, SDP

Hannu Tullinen, Soile Kuitunen, Raine Lehtonen,
Petri Tikkanen, Jatta Juhola, Paavo Barck,
Jenni Tissari"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 04.04.2022, § 163

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkikehityslautakunta, 05.11.2024, § 129

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä

Jouni.Riihela@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja

Vastaus 21.3.2022 esitettyyn valtuustoaloitteeseen: Valmiussuunnitelma päivitettävä ja väestönsuojista informoitava.

Väestönsuojat ovat keskeinen osa koko kaupungin turvallisuusinfrastruktuuria, mutta kaupungin rooli niiden suhteen on rajattu. Pelastuslaitoksilla on yhdessä kuntien kanssa rekisterit ja tiedot väestönsuojista; missä ne sijaitsevat, väestösuojan paikkamäärämitoitus ja missä normaaliajan käytössä väestönsuojat ovat.

Etelä-Savossa väestönsuojatiedot on inventoitu pelastusviranomaisen kanssa. Riskien ja uhkien minimoimiseksi kuntien valmiussuunnitelmien kaikkia tietoja ei anneta normaaliaikana julkisuuteen eikä kokoontumispaikkaa ilmoiteta erikseen merkein. Kiinteistökohtaiset väestönsuojatiedot ovat luonteeltaan tällaisia tietoja. Kiinteistökohtaisesti käyttäjille ne on syytä olla tiedossa, mutta julkisesti niiden kaikkien sijaintia ei tiedoteta.

Mikkelissä väestönsuojien määrällinen tilanne on hyvä. Väestönsuojien kattavuus on Etelä-Savossa keskimäärin noin 55 %. Mikkelissä kattavuus on huomattavasti keskimääräistä suurempi, noin 84 %. Väestön suojaamisen ja väestönsuojien käyttöideologian kannalta niiden avulla ei ole tarkoituskaan suojata koko väestöä. Väestönsuojat on tarkoitettu ja mitoitettu ensisijaisesti ihmisten suojaamiseen. Poikkeuksena ovat opaskoirat, joiden tulee päästä omistajiensa mukana väestönsuojiiin.

Kunnilla ei ole lakiin perustuvaa velvoitetta rakentaa yleisiä väestönsuojia, kuitenkin vuonna 1970 Mikkelin kaupunki rakennutti Naisvuoren väestösuojan. Väestönsuojien tarvetta arvioidaan osana kuntien omaa varautumis- ja valmiussuunnittelua. Sen sijaan uudisrakentamisen yhteydessä kiinteistön omistajalla on velvollisuus rakentaa rakennukseen tai sen läheisyyteen pelastuslain nojalla väestönsuoja, mikäli rakennuksen tai samalla rakennuspaikalla olevien rakennusten kerrosala on vähintään 1200 kerrosneliötä.

Mikäli kaupungin toimesta rakennetaan 1200 kerrosneliön tai sitä suurempia uudisrakennuksia, on niihin rakennettava lain edellyttämä, tai mahdollisesti suurempikin määrä väestönsuojia. Mikkelin kaupunki on myös tehnyt toimenpiteitä omien suojiensa kunnon ja varusteiden osalta, niitä jatketaan edelleen. On myös tärkeää huomata, että suurin osa väestönsuojista sijaitsee yksityisissä rakennuksissa, ja näiden suojiin ylläpidosta vastaa rakennusten omistajat. Tämä asettaa lisähaasteita väestönsuojien yleisen tietoisuuden ja saatavuuden suhteen.

Väestönsuojien rakentamista, niiden teknisiä vaatimuksia ja suojaamisominaisuuksia, ohjataan Suomessa valtakunnallisesti Sisäministeriön toimesta. Linjaukset suojiin rakentamisesta ja suojauksesta ovat osa puolustus- ja turvallisuuspolitiikkaamme; niitä tarkastellaan turvallisuus- ja puolustuspoliittisten selontekojen ja kansallisten riskinarvioiden yhteydessä. Koska vaatimukset ovat selkeästi kansallisella tasolla säädöksillä ohjattuja, ei niiden yläpuolelle meneviä vaatimuksia voida asettaa alueellisesti tai paikallisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Viranomaiset tiedottavat ja ohjeistavat väestöä erilaisissa häiriö- ja poikkeusoloissa aina tilanteen edellyttämällä tavalla. Tämä vastuu jakautuu useiden eri viranomaisten ja tahojen kesken, ja kaupungin rooli tässä yhteydessä on enemmänkin tukija ja tiedon välittäjä. Kaupungin tehtävä on tukea pelastusviranomaisten työtä tarjoamalla resursseja ja alustoja tiedon jakamiseen.

On kuitenkin tärkeää muistaa, että yksilön päätös siitä, mihin väestönsuojaan mennä hätätilanteessa, riippuu monista tekijöistä, kuten henkilökohtaisista olosuhteista ja tilanteen erityispiirteistä. Kaupunki pyrkii varmistamaan, että kaikilla on pääsy tarvittavaan tietoon tehdäkseen parhaan mahdollisen päätöksen tilanteen niin vaatiessa.

Valmiussuunnitelman kehittämisen yhteydessä on pohdittu väestönsuojien asiakokonaisuutta, ja valtuustoaloitteen kysymystä on hyödynnetty valmiussuunnittelun valmistelussa ja vastaus synkronoitu valmiussuunnitelman päivityksen yhteyteen.

Mikkelin kaupungin valmius- ja varautumisen työryhmä on tehnyt valmiussuunnitelmaan päivitystä vuoden 2022–2024 välisenä aikana.

Valmiussuunnitelman yleisen osan päivitys on valmistunut päätöksen tekoon ja on erillisessä päätöksentekoprosessissa. Valmiussuunnitelman kaikki liitteet ovat salassa pidettäviä asiakirjoja.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 18.11.2024, § 315

Valmistelija / lisätiedot:
Jouni Riihelä
Jouni.Riihela@mikkeli.fi
kaupunkikehitysjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettu Satu Taavitsaisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§290, §291, §292, §293, §294, §295, §296, §298, §303, §304, §308, §314, §315

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§297, §299, §300, §301, §302, §305, §306, §307, §309, §310, §311, §312, §313

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.